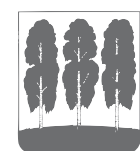


ЖИЗНЬ



ЮГРЫ

О ЧЁМ ВЫ ХОТЕЛИ УЗНАТЬ

27 сентября 2022 года

№77 (11369)

«ИНФОРМАЦИЯ «АГЕНТСТВА СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ НАСЕЛЕНИЯ»

О предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

Постановление Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 года № 761 «О предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», утверждены правила предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Субсидии предоставляются гражданам в случае, если их расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, превышают максимально допустимую долю расходов на оплату названных услуг в совокупном доходе семьи (15%), сроком на 6 месяцев, при отсутствии у них подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем 3 последних года. Размер предоставляемой субсидии не должен превышать фактические расходы семьи на оплату ЖКУ, уменьшенных на размер предоставляемых мер социальной поддержки.

Право на получение субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг имеют следующие категории граждан:

- 1) пользователи жилых помещений государственного и муниципального жилищных фондов;
- 2) наниматели по договорам найма жилых помещений частного жилищного фонда;
- 3) члены жилищных кооперативов;
- 4) собственники жилых помещений.

Субсидии предоставляются гражданам, указанным выше с учетом постоянно проживающих с ними членов их семей.

Перечень документов для назначения субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг:

1. Заявление о предоставлении субсидий с указанием всех членов семьи и степени родства с указанием следующих сведений в заявлении.
2. Сведения о документах, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором гражданин зарегистрирован по месту постоянного жительства
3. Сведения или документы подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи. Этими документами могут быть: свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении ребенка, паспорта заявителя и членов его семьи, выписка из личного дела военнослужащего или другого лица, проходящего военную службу в федеральных органах исполнительной власти; судебное решение об установлении родственных отношений граждан с заявителем; иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают членство семьи заявителя).
4. Сведения о доходах заявителя и членов его семьи, учитываемых при решении вопроса о предоставлении субсидии за шесть календарных месяцев. Отсчет указанного 6-месячного периода начинается за 6 месяцев до месяца подачи заявления.
5. Документы или их копии, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний перед подачей заявления месяц. Если заявитель указал в заявлении о предоставлении субсидии в качестве членов своей семьи не всех граждан, зарегистрированных совместно с ним по месту его постоянного жительства, он обязан представить документы, подтверждающие размер вносимой ими платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги;
6. Сведения, подтверждающие право заявителя и/или членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки, компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
7. Копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя – иностранного гражданина и членов его семьи к гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор;

В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта (соглашения) в сетевом издании «Березово Инфо» (www.berezovo.info), объемные графические и табличные приложения к нему в периодическом печатном издании – газете «Жизнь Югры» могут не приводиться.

В случае, если в периодическом печатном издании – газете «Жизнь Югры» опубликован не полный текст муниципального правового акта (соглашения), совместно с документом приводится информационное сообщение об опубликовании (размещении) полного текста муниципального правового акта (соглашения) в сетевом издании «Березово Инфо» (www.berezovo.info).

(В соответствии с решением Думы Березовского района от 04.09.2020 г. №603 «Об утверждении Порядка официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Березовского района и соглашений, заключенных между органами местного самоуправления»)

8. Информация о номере лицевого счета в кредитном учреждении

При исчислении совокупного дохода семьи получателя субсидии независимо от раздельного или совместного проживания учитываются доходы граждан, являющихся по отношению к получателю субсидии или членам его семьи: а) супругом (супругой); б) родителями или усыновителями несовершеннолетних детей; в) несовершеннолетними детьми, в том числе усыновленными.

При представлении документов с 1 по 15 число месяца субсидия предоставляется с 1-го числа этого месяца, а при представлении указанных документов с 16 числа до конца месяца – с 1-го числа следующего месяца.

Заявление установленной формы со всеми необходимыми документами предоставляется гражданином в МОЦ (многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг) по месту жительства или направляются почтовым отправлением в КУ «Агентство социального благополучия населения Югры» отдел социального обеспечения и назначения мер социальной поддержки, пособий, выплат в п. Березово либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Получить консультацию по вопросам оформления вышеуказанной выплаты Вы можете в Отделе социального обеспечения и назначения мер социальной поддержки, пособий, выплат в п. Березово, по адресу: п.Березово, ул. Берсенева, 10, а также по телефону «горячей линии» тел. 2-23-64.

Начальник отдела

М.И. Саломатина

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.09.2022 № 1260

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2019 № 1533 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в части предоставления детям, имеющим место жительства в Березовском районе, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления» и признании утратившим силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района»

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2021 № 1574 «О внесении изменений в требования к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» и реализации протокола президиума Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности от 25 июня 2021 года № 19:

1. Внести в постановление администрации Березовского района от 26.12.2019 № 1533 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в части предоставления детям, имеющим место жительства в Березовском районе, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления» и признании утратившим силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района» следующие изменения:

1.1. В заголовке, в пункте 1 постановления и по всему тексту приложения к постановлению слова «Организация отдыха детей в каникулярное время в части предоставления детям, имеющим место жительства в Березовском районе, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления» заменить словами «Организация отдыха детей в каникулярное время»;

1.2. в приложении к постановлению:

1.2.1. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его

представителем) в личном кабинете на Едином и региональном портале, а также в Комитете образования, муниципальном учреждении при обращении заявителя лично, по телефону посредством электронной почты.»;

1.2.2. пункт 16 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«Результат предоставления муниципальной услуги по выбору заявителя может быть представлен в форме документа на бумажном носителе, а также в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

1.2.3. в абзаце втором пункта 17 слова «30 дней» заменить словами «6 рабочих дней»;

1.2.4. в абзаце третьем пункта 17 слова «не позднее 3 рабочих дней со дня» заменить словами «в день»;

1.2.5. пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги.

Представленные документы не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений.

Заявитель представляет копии документов с одновременным предъявлением оригиналов. При обращении с заявлением о предоставлении муниципальной услуги посредством почтового отправления, копии документов, предусмотренных пунктом 19 настоящего административного регламента, а также документа, подтверждающего полномочия заявителя (при обращении представителя), должны быть заверены нотариально.

Заявление может быть оформлено, как машинописным способом, так и собственноручно. В заявлении указывается наименование муниципального учреждения, на базе которого организована деятельность по отдыху детей и их оздоровления, период оздоровительной смены, согласие на обработку персональных данных заявителя и ребенка.

Электронные документы представляются в следующих форматах:

- а) xml - для формализованных документов;
- б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);
- в) xls,xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;
- г) pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
- для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.»;

1.2.6. пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Основание для отказа в приеме документов, необходимых для оказания муниципальной услуги:

- 1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста;
- 2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги;
- 3) подача заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме с нарушением требований установленных пунктом 22 настоящего административного регламента;
- 4) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме на Едином и региональном порталах (недостовверное, неполное, либо неправильное заполнение);
- 5) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 6) заявление о предоставлении муниципальной услуги подано в орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление муниципальной услуги.

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги готовится, за подписью руководителя Комитета образования (руководителя муниципального учреждения) либо за подписью лиц их замещающих и направляется заявителю, в том числе в личный кабинет заявителя на Едином и региональном порталах не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению заявителя за предоставлением муниципальной услуги.»;

1.2.7. в абзаце шестнадцатом пункта 35 слова «пожарной безопасности» заменить на слова «противопожарного режима»;

1.2.8. пункты 39,40 изложить в следующей редакции:

«39. При предоставлении муниципальной услуг в электронной форме заявителю обеспечивается:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги посредством Единого и регионального портала;

- запись на прием в МФЦ для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством портала МФЦ;

- формирование заявления на Едином и региональном порталах;

- прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги поступившего посредством Единого и регионального порталов;

- получение результата предоставления муниципальной услуги посредством Единого и регионального порталов;

- осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги посредством Единого и регионального порталов;

- получение сведений о ходе выполнения заявления, поступившего посредством Единого и регионального порталов;

- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Комитета образования, муниципального учреждения, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников, посредством Единого и регионального порталов, официального сайта органов местного самоуправления, портала МФЦ.

Административные процедуры в электронной форме, предусмотренные настоящим административным регламентом, выполняются с особенностями, установленными пунктами 46 – 49 настоящего административного регламента.

40. Требования к средствам электронной подписи при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Действия, связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за предоставлением такой услуги, осуществляются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг.»;

1.2.9. абзац третий пункта 42 изложить в следующей редакции:

«- за прием и регистрацию заявления, поступившего по почте в адрес Комитета образования, муниципального учреждения и подготовку решения об отказе в приеме документов - специалист, ответственный за прием и регистрацию документов.»;

1.2.10. абзацы восьмой, девятый пункта 42 изложить в следующей редакции:

«прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги, проверка комплектности документов на наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме документов (продолжительность и (или) максимальный срок их выполнения - в день поступления заявления, при личном обращении заявителя - 15 минут с момента получения заявления о предоставлении муниципальной услуги).

Критерий принятия решения о приеме и регистрации заявления: наличие заявления о предоставлении муниципальной услуги и наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме документов указанных в пункте 25 настоящего административного регламента.»;

1.2.11. в абзаце седьмом пункта 43 слова «в течение 2 рабочих дней со дня поступления информации об отсутствии документа указанного в пункте 20 настоящего административного регламента» заменить словами «в день поступления зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги»;

1.2.12. абзац девятый пункта 44 изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок выполнения административной процедуры: в день поступления ответа на межведомственный запрос.»;

1.2.13. в абзаце седьмом пункта 45 слова «не позднее 3 рабочих дней со дня» заменить словами «в день»;

1.2.14. пункты 46 – 49 изложить в следующей редакции:

«46. Получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме осуществляется заявителями на Едином портале, а также иными способами, указанными в пункте 3 настоящего административного регламента.

Запись на прием в МФЦ осуществляется посредством портала МФЦ: <http://mfc.admhmao.ru>. Заявитель предоставляет возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в МФЦ графика приема заявителей.

Формирование заявления заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме. На Едином портале размещаются образцы заполнения электронной формы заявления.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

- сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

- заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери, ранее введенной информации;

- возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлениям - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Комитет образования посредством Единого портала.

47. Предоставление муниципальной услуги начинается с момента приема и регистрации специалистом Комитета образования электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При получении заявления в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль заявления.

Заявителю сообщается присвоенный заявлению в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного заявления.

Прием и регистрация заявления осуществляются специалистом Комитета образования, ответственным за предоставление муниципальной услуги.

После принятия заявления заявителем специалистом Комитета образования, ответственным за предоставление муниципальной услуги, статус заявления заявителя в личном кабинете на Едином портале обновляется до статуса «принято».

Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается по его выбору возможность:

- получения электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

- получения информации из государственных (муниципальных) информационных систем, кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания усиленной квалифицированной электронной подписью;

- внесения изменений в сведения, содержащиеся в государственных (муниципальных) информационных системах на основании информации, содержащейся в заявлении (или) прилагаемых к заявлению документах, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления муниципальной услуги.

При получении результата предоставления муниципальной услуги на Едином портале в форме электронного документа дополнительно обеспечивается возможность получения по желанию заявителя документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги в других организациях, обладающих правом создания (замены) и выдачи ключа простой электронной подписи в целях предоставления муниципальных услуг, информационная система которых интегрирована с Единым порталом в установленном порядке (при наличии у них технической возможности).

Заявителю обеспечивается возможность выбрать вариант получения результата предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, независимо от формы или способа обращения за муниципальной услугой.

Заявителю предоставляется возможность сохранения электронного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на своих технических средствах, а также возможность направления такого электронного документа в иные органы (организации).

Заявителю имеет возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала по выбору заявителя.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

- уведомление о записи на прием в МФЦ, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

- уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги;

- уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

48. Оценка заявителем качества предоставления муниципальной услуги в электронной форме не является обязательным условием для продолжения предоставления муниципальной услуги.

49. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Комитета образования, муниципального учреждения, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе,

обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.»;

1.2.15. раздел III дополнить пунктом 49.2 с заголовком следующего содержания:

«Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

49.2. В случае выявления опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться лично в Комитет образования (муниципальное учреждение) с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Комитет образования (муниципальное учреждение) при получении заявления об исправлении опечаток и ошибок в документах, которые являются результатом предоставления муниципальной услуги, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги.

В случае подтверждения допущенных опечаток, ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, Комитет образования (муниципальное учреждение) обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Срок устранения ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района

П.В. Артеев

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.09.2022 № 1261

пгт. Березово

Об утверждении изменений в проект планировки территории и проект межевания территории населенного пункта Хулимсунт, утвержденные постановлением администрации Березовского района от 04.05.2022 №645 «Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории в границах сельского поселения Хулимсунт для размещения объекта ООО «Газпром трансгаз Югорск» «Блок КПГ Сосьвинское ЛПУМГ»

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, соглашением от 11.12.2020 № 139/20-с о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления Березовского района на 2021-2023 годы, учитывая протокол общественных обсуждений, заключение о результатах общественных обсуждений, в целях обеспечения устойчивого развития сельского поселения Хулимсунт:

1. Утвердить изменения в проект планировки территории и проект межевания территории населенного пункта Хулимсунт, утвержденные постановлением администрации Березовского района от 04.05.2022 №645 «Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории в границах сельского поселения Хулимсунт для размещения объекта ООО «Газпром трансгаз Югорск» «Блок КПГ Сосьвинское ЛПУМГ» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района

П.В. Артеев

Извещение о предоставлении земельного участка

В соответствии с подпунктом 15 пункта 2 статьи 39,6, статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Комитет по земельным ресурсам и управлению муниципальным имуществом сообщает о приеме заявлений на предоставление в аренду земельного участка:

| № | Адрес земельного участка (кадастровый номер) | Площадь кв. м. | Вид разрешённого использования |
|-------------------------------|--|----------------|---|
| Земли населенного пункта Теги | | | |
| 1 | ул. Новая 86:05:0301016:3У1 | 527 | для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) |

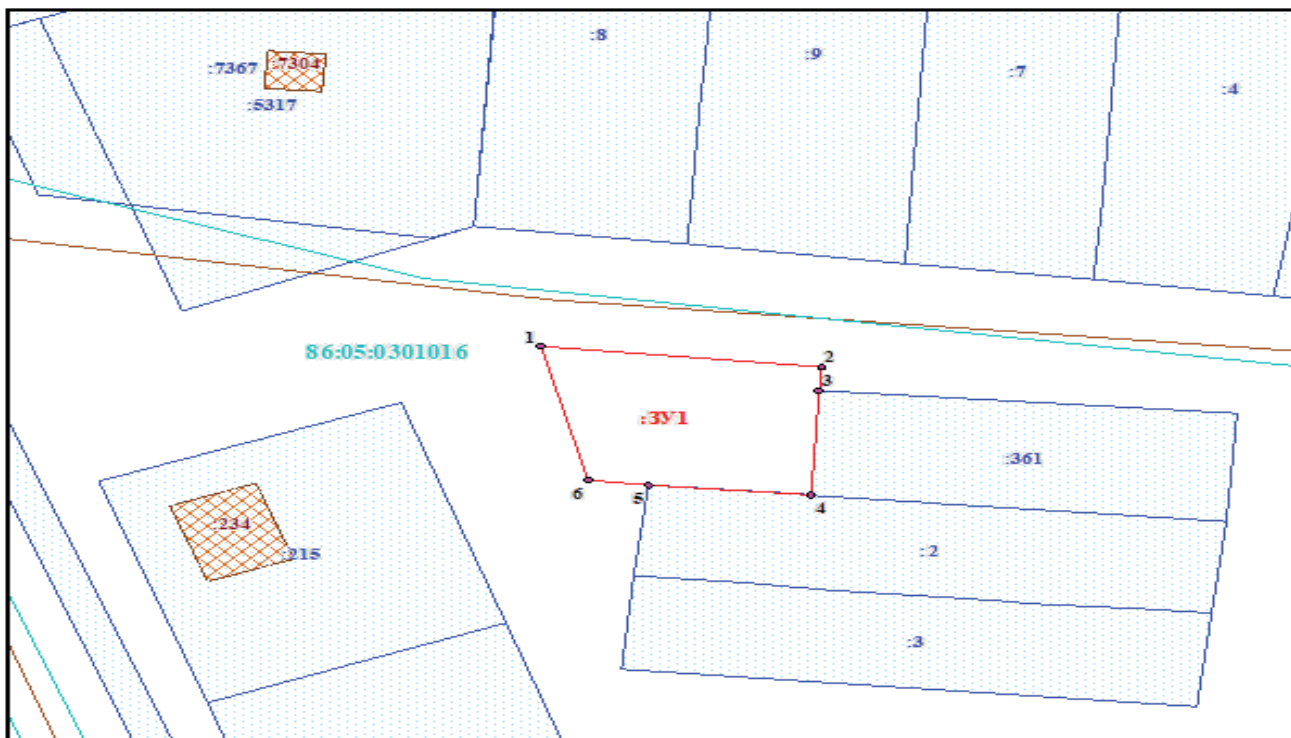
В течение 10 дней со дня размещения извещения заинтересованные граждане или крестьянско (фермерские) хозяйства могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, ознакомиться с местом расположения земельного участка по адресу: ХМАО-Югра, Березовский район, пгт. Березово, ул. Первомайская, 10, оф. 113. Тел. 2-18-68, 2-29-74, 2-17-80. График работы: понедельник - пятница с 9-00 до 17-00; перерыв с 13-00 до 14-00; суббота, воскресенье - выходные дни. Дата окончания приема заявлений 07.10.2022г.

И.о.заведующего отделом
по земельным ресурсам

Л.Ф. Максимова

**СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
НА КАДАСТРОВОМ ПЛАНЕ ТЕРРИТОРИИ**

«___» _____ 2022 г. № _____



Условные обозначения

Масштаб 1:800

- :ЗУ1** - обозначения образуемых земельных участков
- 86:05:0301016** - обозначения кадастровых кварталов
- :361** - обозначения земельных участков по сведениям ГКН

Система координат **МСК86_Зона_1**

| Условный номер земельного участка :ЗУ1 | | | Площадь земельного участка, м ² :527 | | |
|---|------------|------------|--|------------|------------|
| Обозначение характерных точек границы | Координаты | | Обозначение характерных точек границы | Координаты | |
| | X | Y | | X | Y |
| 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 |
| 1 | 1334910.70 | 1757471.60 | 4 | 1334888.65 | 1757500.94 |
| 2 | 1334907.68 | 1757502.09 | 5 | 1334890.21 | 1757483.24 |
| 3 | 1334904.21 | 1757501.85 | 6 | 1334890.87 | 1757476.71 |

Наиболее часто встречающиеся случаи нарушений обязательных требований земельного законодательства Российской Федерации с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в целях недопущения таких нарушений

В ходе проведенного анализа осуществления муниципального земельного контроля установлено, что на территории Березовского района в настоящее время все чаще проявляются нарушения, связанные с:

1. Самовольным занятием земельного участка ответственность, за которое предусмотрена статьей 7.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

Самовольное занятие земельного участка или части земельного участка, в том числе использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок, -

влечет наложение административного штрафа в случае, если определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от 1 до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от 1,5 до 2 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от 2 до 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее ста тысяч рублей, а в случае, если не определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.

Примечания:

1. За административные правонарушения, предусмотренные настоящей статьей, лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, несут административную ответственность как юридические лица.

2. В случае самовольного занятия части земельного участка административный штраф,

рассчитываемый из размера кадастровой стоимости земельного участка, исчисляется пропорционально площади самовольно занятой части земельного участка.

С целью недопущения нарушений требований земельного законодательства Российской Федерации, администрация Березовского района рекомендует собственникам земельных участков, землепользователям, землевладельцам, арендаторам земельных участков, обладателям сервитута и правообладателям земельных участков:

- проверить земельный участок на использование его в границах сформированного участка и с учетом координат характерных точек;

- проверить, имеются ли документы, подтверждающие право владения или пользования земельным участком;

- убедиться в том, что используемая и огороженная площадь земельного участка соответствует площади, указанной в правоустанавливающих документах на землю.

Данные действия позволят избежать спорных ситуаций с землевладельцами соседних земельных участков, а также не будут нарушены требования земельного законодательства Российской Федерации.

2. Использование земельных участков не по целевому назначению, невыполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению ответственность, за которое предусмотрена статьей 8.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

1. Использование земельного участка не по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием, за исключением случаев, предусмотренных частями 2, 2.1 и 3 настоящей статьи, - влечет наложение административного штрафа в случае, если определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от 0,5 до 1 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее десяти тысяч рублей; на должностных лиц - от 1 до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от 1,5 до 2 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее ста тысяч рублей, а в случае, если не определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.

2. Неиспользование земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которого регулируется Федеральным законом от 24 июля 2002 года N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности в течение срока, установленного указанным Федеральным законом, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 настоящей статьи, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от 0,3 до 0,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее трех тысяч рублей; на должностных лиц - от 0,5 до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от 2 до 10 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двухсот тысяч рублей.

2.1. Неиспользование земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которого регулируется Федеральным законом от 24 июля 2002 года N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", по целевому назначению в течение одного года с момента возникновения права собственности, если такой земельный участок приобретен по результатам публичных торгов на основании решения суда о его изъятии в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации и (или) если в отношении земельного участка у уполномоченного органа исполнительной власти по осуществлению государственного земельного надзора имеются сведения о его неиспользовании по целевому назначению или использовании с нарушением законодательства Российской Федерации в течение срока, указанного в пункте 3 статьи 6 Федерального закона от 24 июля 2002 года N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", - влечет наложение административного штрафа на граждан и индивидуальных предпринимателей в размере от 0,1 до 0,3 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двух тысяч рублей; на юридических лиц - от 1 до 6 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее ста тысяч рублей.

3. Неиспользование земельного участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в случае, если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена федеральным законом, - влечет наложение административного штрафа в случае, если определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от 1 до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двадцати тысяч рублей; на должностных лиц - от 1,5 до 2 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от 3 до 5 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее четырехсот тысяч рублей, а в случае, если не определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на должностных лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей; на юридических лиц - от четырехсот тысяч до семисот тысяч рублей.

4. Невыполнение или несвоевременное выполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на должностных лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот тысяч до четырехсот тысяч рублей.

С целью недопущения нарушений требований земельного законодательства Российской Федерации, администрация Березовского района рекомендует собственникам земельных участков, землепользователям, землевладельцам, арендаторам земельных участков, обладателям сервитута и правообладателям земельных участков:

- проверить вид разрешенного использования земельного участка в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости или в правоустанавливающих документах на землю;
- обратиться в уполномоченный орган с целью внесения изменения в сведения, содержащиеся в Едином государственном кадастре недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости о фактическом виде использования земельного участка, а также привести документы на земельный участок в соответствие с требованиями земельного законодательства по адресу: отдел по земельным ресурсам комитета по земельным ресурсам и управлению муниципальным имуществом администрации Березовского района по адресу: Березово, ул. Первомайская, 10, кабинет 113, или по телефонам 8(34674) 2-18-68, 2-29-74.

Муниципальные правовые акты в сфере муниципального земельного контроля, которые приняты в соответствии с новым законодательством размещены на официальном веб-сайте администрации муниципального образования Березовский район в разделе Деятельность – Муниципальный контроль – Муниципальный земельный контроль.

Заранее и заблаговременно примите все меры, направленные на самостоятельное выявление и устранение нарушений требований земельного законодательства Российской Федерации.

И.о.заведующего отделом
по земельным ресурсам

Л.Ф. Максимова

ГЛАВА БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСЬКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.09.2022 № 37

пгт. Березово

О награждении

В соответствии с постановлением главы Березовского района от 12 апреля 2022 года № 17 «Об учреждении наград и поощрений главы Березовского района», на основании решения Комиссии по поощрениям главы Березовского района (протокол от 15 сентября 2022 года № 15):

1. Наградить Почетной грамотой главы Березовского района:

1.1. За многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство, значительный вклад в развитие образования на территории Березовского района:

- Шуматбаева Вячеслава Альбертовича - учителя казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Соловьеву Татьяну Ивановну – музыкального руководителя казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Зюзину Нину Владимировну – директора казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

1.2. За многолетний добросовестный труд и в связи с юбилейной датой со дня рождения Ларионову Галину Николаевну, заведующего Саранпаульской сельской библиотекой – структурного подразделения муниципального бюджетного учреждения «Березовская межпоселенческая центральная районная библиотека».

1.3. За многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство в сфере образования и воспитания детей дошкольного возраста Басханджееву Галину Санджиевну, старшего воспитателя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Кораблик».

1.4. За многолетний добросовестный труд, значительный вклад в развитие Березовского района и в связи с празднованием 99-летия со дня образования Березовского района Струцко-го Александра Борисовича, мастера Березовского филиала акционерного общества «Югорская региональная электросетевая компания».

2. Объявить Благодарность главы Березовского района:

2.1. За многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство:

- Кременной Светлане Викторовне – экономисту, казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Кременной Любови Александровне – учителю, казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Дроздовой Елене Леонидовне – педагогу-психологу, казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Черепановой Наталье Валерьевне – педагогу-психологу, казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Вырытпенко Оксане Николаевне – кухонному рабочему, казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Минченко Галине Петровне – уборщицу служебных помещений, казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Кузнецовой Любови Афонасьевне – младшему воспитателю, казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Выродовой Наталье Вячеславовне – учителю-дефектологу, казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Заколкиной Ксении Сергеевне – учителю-логопеду, казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Сайко Ирине Эдвардовне – учителю, казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Онищенко Станиславу Вячеславовичу – заместителю директора по административно-хозяйственной части, казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Королевой Ирине Валерьевне – младшему воспитателю, казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Шелухановой Марине Анатольевне – учителю, казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Бутаковой Галине Павловне – бухгалтеру, казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Байковой Оксане Владимировне – заместителю директора по учебной работе, казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Квашниной Изольде Михайловне – учителю, казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Санджиевой Елене Санджиевне – учителю, казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

2.2. За многолетний добросовестный труд, значительный вклад в развитие образования в Березовском районе Фоминой Елене Анатольевне, педагогу-библиотекарию муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сосыньская средняя общеобразовательная школа».

2.3. За добросовестный труд, и в связи с празднованием 5-летнего юбилея акционерного общества «Югра-Экология» Петрова Александра Валерьевича работника полигона твердых

коммунальных отходов обособленного подразделения гп.Березово.

2.4. За многолетний и добросовестный труд в системе образования Березовского района, личный вклад в воспитание и образование подрастающего поколения, в связи с профессиональным праздником «День дошкольного работника» Бабаеву Нурае Баласыевну.

2.5. Директор школы муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Няксимвольская средняя общеобразовательная школа» Борисова Анастасия Александровна ходатайствует об объявлении Благодарности главы Березовского района за многолетний добросовестный труд, значительные успехи в воспитании подрастающего поколения и в связи с празднованием Дня воспитателя и всех дошкольных работников:

- Войтовой Галине Николаевне заместителю директора, муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Няксимвольская средняя общеобразовательная школа», структурного подразделения «Детский сад Северяночка»;

- Ивукиной Татьяне Анатольевне воспитателю, муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Няксимвольская средняя общеобразовательная школа», структурного подразделения «Детский сад Северяночка»;

- Куриковой Нине Николаевне воспитателю, муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Няксимвольская средняя общеобразовательная школа», структурного подразделения «Детский сад Северяночка»;

- Чернякову Алексею Михайловичу сторожу, муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Няксимвольская средняя общеобразовательная школа», структурного подразделения «Детский сад Северяночка» за многолетний добросовестный труд в Березовском районе и в связи с празднованием Дня воспитателя и всех дошкольных работников.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

П.В. Артеев

ДУМА БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ РЕШЕНИЕ

от 26 сентября 2022 года № 144

пгт. Березово

Об исполнении бюджета Березовского района за первое полугодие 2022 года

В соответствии со статьей 264.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом Березовского района, утвержденным решением Думы Березовского района от 15 апреля 2005 года № 338, решением Думы Березовского района от 19 сентября 2013 года № 341 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в Березовском районе», рассмотрев отчет об исполнении бюджета Березовского района за первое полугодие 2022 года, утвержденный постановлением администрации Березовского района от 01 августа 2022 года № 1050, Дума района РЕШИЛА:

1. Отчет об исполнении бюджета Березовского района за первое полугодие 2022 года принять к сведению согласно приложению.

2. Опубликовать решение в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

Председатель Думы
Березовского района

З.Р. Канева

Полный текст решения Думы Березовского района №144 от 26 сентября 2022 года, включая все его приложения, размещены на сайте berezovo.info

ДУМА БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ РЕШЕНИЕ

от 26 сентября 2022 года № 145

пгт. Березово

О внесении изменений в решение Думы Березовского района от 23 декабря 2021 года № 33 «О бюджете Березовского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»

Рассмотрев материалы, представленные администрацией Березовского района по уточнению бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, руководствуясь статьей 18 устава Березовского района, утвержденным решением Думы Березовского района от 15 апреля 2005 года № 338, Дума района РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Березовского района от 23 декабря 2021 года № 33 «О бюджете Березовского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1.1. в статье 1:

1.1.1. подпункты 1-2, 4 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета района в сумме 5 188 316,0 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления на 2022 год в сумме 4 792 014,2 тыс. рублей согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) общий объем расходов бюджета района в сумме 5 233 198,7 тыс. рублей;

4) верхний предел муниципального внутреннего долга Березовского района на 01 января

2023 год в сумме 108 529,9 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Березовского района в сумме 0,0 тыс. рублей»;

1.1.2. подпункты 1-2, 4 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета района на 2023 год в сумме 4 572 794,3 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 3 741 717,6 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления на 2023 год в сумме 4 188 386,6 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 3 353 768,1 тыс. рублей согласно приложению 2 к решению;

2) общий объем расходов бюджета района на 2023 год в сумме 4 572 794,3 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 3 741 717,6 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы на 2023 год в сумме 35 019,3 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 69 479,1 тыс. рублей;

4) верхний предел муниципального долга Березовского района:

- на 01 января 2024 года в сумме 108 529,9 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Березовского района в сумме 0,0 тыс. рублей;

- на 01 января 2025 года в сумме 108 529,9 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Березовского района в сумме 0,0 тыс. рублей»;

1.2. в статье 3:

1.2.1. в подпункте 1 пункта 5 цифры «9 230,0» заменить цифрами «9 285,0»;

1.2.2. в подпункте 1 пункта 7 цифры «1 868 415,6» заменить цифрами «2 002 275,4»;

1.2.3. в подпункте 1 пункта 9 цифры «1 195 334,8» заменить цифрами «1 321 185,2»;

1.2.4. в подпункте 2 пункта 9 цифры «1 251 397,7» заменить цифрами «1 255 356,2»;

1.2.5. в подпункте 3 пункта 9 цифры «494 068,1» заменить цифрами «416 232,1»;

1.2.6. подпункт 1 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«1) на 2022 год в сумме 264 833,0 тыс. рублей, в том числе межбюджетные трансферты бюджету района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в сумме 14 616,5 тыс. рублей»;

1.2.7. подпункт 2 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«2) на 2023 год в сумме 48 577,7 тыс. рублей, в том числе межбюджетные трансферты бюджету района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в сумме 3 358,0 тыс. рублей»;

1.2.8. в подпункте 1 пункта 13 цифры «1 128 170,1» заменить цифрами «1 250 528,9»;

1.2.9. подпункт 2 пункта 13 изложить в следующей редакции:

«2) на плановый период 2023 и 2024 годов в сумме 1 156 865,9 тыс. рублей и 185 548,5 тыс. рублей, соответственно, согласно приложению 18.»;

1.2.10. пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Березовского района:

1) на 2022 год в сумме 29 522,8 тыс. рублей;

2) на 2023 год в сумме 7 721,3 тыс. рублей;

3) на 2024 год в сумме 4 385,1 тыс. рублей.»;

1.3. в статье 5:

1.3.1. в подпункте 1 пункта 1 цифры «259 144,7» заменить цифрами «330 266,8»;

1.3.2. в подпункте 1 пункта 3 цифры «2 767,0» заменить цифрами «2 915,4»;

1.3.3. в подпункте 1 пункта 4 цифры «42 007,7» заменить цифрами «111 907,0»;

1.3.4. в подпункте 1 пункта 5 цифры «3 887,4» заменить цифрами «4 961,8»;

1.3.5. пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджету района из бюджетов городских, сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2022 год в сумме 16 525,7 тыс. рублей, согласно приложению 23 к решению, на плановый период 2023 и 2024 годов в размере 3 358,0 тыс. рублей и 0,0 тыс. рублей, соответственно, согласно приложению 28.»;

1.5. Приложение 1 «Доходы бюджета Березовского района на 2022 год» к решению изложить в следующей редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.6. Приложение 2 «Доходы бюджета Березовского района на плановый период 2023 и 2024 годов» к решению изложить в следующей редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.7. Приложение 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Березовского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Березовского района на 2022 год» к решению изложить в следующей редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.8. Приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Березовского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Березовского района на плановый период 2023 и 2024 годов» к решению изложить в следующей редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.9. Приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Березовского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Березовского района на 2022 год» к решению изложить в следующей редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.10. Приложение 6 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Березовского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Березовского района на плановый период 2023 и 2024 годов» к решению изложить в следующей редакции согласно приложению 6 к настоящему решению.

1.11. Приложение 7 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Березовского района на 2022 год» к решению изложить в

следующей редакции согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.12. Приложение 8 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Березовского района на плановый период 2023 и 2024 годов» к решению изложить в следующей редакции согласно приложению 8 к настоящему решению.

1.13. Приложение 9 «Ведомственная структура расходов бюджета Березовского района на 2022 год» к решению изложить в следующей редакции согласно приложению 9 к настоящему решению.

1.14. Приложение 10 «Ведомственная структура расходов бюджета Березовского района на плановый период 2023 и 2024 годов» к решению изложить в следующей редакции согласно приложению 10 к настоящему решению.

1.15. Приложение 11 «Распределение субвенций на выполнение отдельных государственных полномочий органов государственной власти автономного округа, а также отдельных государственных полномочий федеральных органов государственной власти на 2022 год» к решению изложить в следующей редакции согласно приложению 11 к настоящему решению.

1.16. Приложение 13 «Распределение субсидий между главными распорядителями бюджетных средств на 2022 год» к решению изложить в следующей редакции согласно приложению 12 к настоящему решению.

1.17. Приложение 14 «Распределение субсидий между главными распорядителями бюджетных средств на плановый период 2023 и 2024 годов» к решению изложить в следующей редакции согласно приложению 13 к настоящему решению.

1.18. Приложение 15 «Распределение иных межбюджетных трансфертов между главными распорядителями бюджетных средств Березовского района на 2022 год» к решению изложить в следующей редакции согласно приложению 14 к настоящему решению.

1.19. Приложение 17 «Расходы на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, в том числе с учетом софинансирования, осуществляемого за счёт межбюджетных трансфертов из окружного бюджета в виде субсидий в составе ведомственной структуры расходов Березовского района на 2022 год» к решению изложить в следующей редакции согласно приложению 15 к настоящему решению.

1.20. Приложение 18 «Расходы на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, в том числе с учетом софинансирования, осуществляемого за счёт межбюджетных трансфертов из окружного бюджета в виде субсидий в составе ведомственной структуры расходов Березовского района на плановый период 2023 и 2024 годов» к решению изложить в следующей редакции согласно приложению 16 к настоящему решению.

1.21. Приложение 19 «Смета муниципального дорожного фонда Березовского района на 2022 год» к решению признать утратившим силу.

1.22. Приложение 20 «Смета муниципального дорожного фонда Березовского района на плановый период 2023 и 2024 годов» к решению признать утратившим силу.

1.23. Приложение 21 «Распределение межбюджетных трансфертов бюджетам городских, сельских поселений Березовского района на 2022 год» к решению изложить в следующей редакции согласно приложению 17 к настоящему решению.

1.24. Приложение 23 «Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету Березовского района из бюджетов городских, сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2022 год» к решению изложить в следующей редакции согласно приложению 18 к настоящему решению.

1.25. Приложение 24 «Программа муниципальных внутренних заимствований Березовского района на 2022 год» к решению изложить в следующей редакции согласно приложению 19 к настоящему решению.

1.26. Приложение 26 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Березовского района на 2022 год» к решению изложить в следующей редакции согласно приложению 20 к настоящему решению.

1.27. Дополнить приложением 28 «Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету Березовского района из бюджетов городских, сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на плановый период 2023 и 2024 годов» согласно приложению 21 к настоящему решению.

2. Опубликовать решение в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы
Березовского района

З.Р. Канева

Глава Березовского района

П.В. Артеев

Полный текст решения Думы Березовского района №145 от 26 сентября 2022 года, включая все его приложения, размещены на сайте berezovo.info

ДУМА БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ РЕШЕНИЕ

от 26 сентября 2022 года № 146

пгт. Березово

О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Приполярный по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления Березовского района на 2023 - 2025 годы

В соответствии с пунктом 3.1. статьи 86, статьей 142.5. Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих прин-

ципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом Березовского района, утвержденным решением Думы Березовского района от 15 апреля 2005 года № 338, решением Думы Березовского района от 19 марта 2015 года № 594 «Об утверждении Порядка заключения соглашений с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Березовского района, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», в целях эффективного решения вопросов местного значения, на основании решения Совета депутатов сельского поселения Приполярный от 04 августа 2022 года № 181 «О передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Приполярный по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления Березовского района на 2023 – 2025 годы»,

Дума района РЕШИЛА:

1. Принять осуществление части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Приполярный по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления Березовского района на 2023 – 2025 годы: составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части организации казначейского исполнения и казначейского исполнения бюджета поселения.

2. Поручить администрации Березовского района:

- заключить с администрацией сельского поселения Приполярный Соглашение о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Приполярный по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления Березовского района на 2023 – 2025 годы (далее – Соглашение) в срок не позднее 01 января 2023 года;

- опубликовать Соглашение о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Приполярный по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления Березовского района на 2023 – 2025 годы в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Определить, что указанные в пункте 1 настоящего решения полномочия принимаются с объемом межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета сельского поселения Приполярный в бюджет Березовского района, предусмотренных Соглашением.

4. Признать утратившим силу решение Думы Березовского района от 05 сентября 2019 года № 447 «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Приполярный по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления Березовского района на 2020-2022 годы».

5. Опубликовать решение в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Березовского района.

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2023 года.

7. Контроль за выполнением настоящего решения и исполнением заключенного Соглашения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и финансам Думы Березовского района (А.Г. Голин).

Председатель Думы
Березовского района

З.Р. Канева

Глава Березовского района

П.В. Артеев

ДУМА БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ РЕШЕНИЕ

от 26 сентября 2022 года № 147

пгт. Березово

О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления Березовского района на 2023 - 2025 годы

В соответствии с пунктом 3.1. статьи 86, статьей 142.5. Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом Березовского района, утвержденным решением Думы Березовского района от 15 апреля 2005 года № 338, решением Думы Березовского района от 19 марта 2015 года № 594 «Об утверждении Порядка заключения соглашений с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Березовского района, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», в целях эффективного решения вопросов местного значения, на основании решения Совета депутатов сельского поселения Хулимсунт от 08 августа 2022 года № 160 «О передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления Березовского района, в части организации казначейского исполнения и контроля за исполнением бюджета на 2023 – 2025 годы»,

Дума района РЕШИЛА:

1. Принять осуществление части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления Березовского района на 2023 – 2025 годы: составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части организации казначейского исполнения и казначейского исполнения бюджета поселения.

2. Поручить администрации Березовского района:

- заключить с администрацией сельского поселения Хулимсунт Соглашение о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления Березовского района на 2023 – 2025 годы (далее – Соглашение) в срок не позднее 01 января 2023 года;

– опубликовать Соглашение о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления Березовского района на 2023 – 2025 годы в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Определить, что указанные в пункте 1 настоящего решения полномочия принимаются с объемом межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета сельского поселения Хулимсунт в бюджет Березовского района, предусмотренных Соглашением.

4. Признать утратившим силу решение Думы Березовского района от 05 сентября 2019 года № 446 «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления Березовского района на 2020-2022 годы».

5. Опубликовать решение в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Березовского района.

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2023 года.

7. Контроль за выполнением настоящего решения и исполнением заключенного Соглашения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и финансам Думы Березовского района (А.Г. Голин).

Председатель Думы
Березовского района

З.Р. Канева

Глава Березовского района

П.В. Артеев

ДУМА БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ РЕШЕНИЕ

от 26 сентября 2022 года № 149

пгт. Березово

О согласии на частичную замену дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) дополнительными нормативами отчислений от налога на доходы физических лиц

В соответствии со статьей 138 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 10 ноября 2008 года № 132-оз «О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»,

Дума района РЕШИЛА:

1. Согласиться на частичную замену в размере 2 процентов дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) в сумме 14 524,4 тыс. рублей на 2023 год, 14 814,9 тыс. рублей на 2024 год, 15 111,2 тыс. рублей на 2025 год дополнительными нормативами отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджет муниципального образования Березовский район в размере 1,29 процентов на 2023 год; 1,29 процентов на 2024 год; 1,29 процентов на 2025 год.

2. Признать утратившим силу решение Думы Березовского района от 27 сентября 2021 года № 761 «О согласии на частичную замену дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) дополнительными нормативами отчислений от налога на доходы физических лиц».

3. Комитету по финансам администрации Березовского района (С.В. Ушарова) направить настоящее решение в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Опубликовать решение в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Березовского района.

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2023 года.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и финансам Думы Березовского района (А.Г. Голин).

Председатель Думы
Березовского района

З.Р. Канева

Глава Березовского района

П.В. Артеев

ДУМА БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ РЕШЕНИЕ

от 26 сентября 2022 года № 150

пгт. Березово

О внесении изменений в приложение к решению Думы Березовского района от 31 августа 2021 года № 742 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на межселенной территории Березовского района»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом Березовского района, утвержденным решением Думы Березовского района от 15 апреля 2005 года № 338, в целях обеспечения осуществления муниципального земельного контроля на межселенной территории Березовского района,

Дума района РЕШИЛА:

1. Внести в приложение к решению Думы Березовского района от 31 августа 2021 года № 742 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на межселенной тер-

ритории Березовского района» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели муниципального контроля установлены приложением 1 к настоящему Положению.»;

1.2. пункты 25, 26 изложить в следующей редакции:

«25. Контрольные мероприятия при осуществлении муниципального контроля проводятся на внеплановой основе с учетом особенностей, установленных статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

26. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

- наличие у контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

- выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

- поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

- требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

- истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

Конкретный вид и содержание внепланового контрольного мероприятия (перечень контрольных действий) устанавливается в распоряжении о проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении 2 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте контрольного органа в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

В случае принятия распоряжения о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный земельный контроль, о проведении контрольного мероприятия.»;

1.3. Приложение к Положению о муниципальном земельном контроле на межселенной территории Березовского района считать приложением 1 к Положению.

1.4. Дополнить Положение приложением 2 согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать решение в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы
Березовского района

З.Р. Канева

Глава Березовского района

П.В. Артеев

Приложение к решению Думы Березовского района от 26 сентября 2022 года № 150

«Приложение 2

к Положению о муниципальном земельном контроле на межселенной территории Березовского района

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией Березовского района муниципального земельного контроля

1. Несоответствие площади используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

2. Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельный участок.

3. Несоответствие использования гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования земельного участка.

4. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства.

5. Истечение одного года с момента возникновения в результате проведения публичных тор-

гов на основании решения суда об изъятии земельного участка в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации права собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения.

6. Неисполнение обязанности по приведению земельного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.»

ДУМА БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ РЕШЕНИЕ

от 26 сентября 2022 года № 151

пгт. Березово

О внесении изменений в приложение к решению Думы Березовского района от 31 августа 2021 года № 743 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Березовского района»

В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», частью 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь уставом Березовского района, утвержденным решением Думы Березовского района от 15 апреля 2005 года № 338,

Дума района РЕШИЛА:

1. Внести в приложение к решению Думы Березовского района от 31 августа 2021 года № 743 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Березовского района» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. в подпункте 2 пункта 5 слова «должностным регламентом или» исключить;

1.2. абзац второй пункта 14 изложить в следующей редакции:

«Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения и индикативные показатели установлены приложением 1 к настоящему Положению.»;

1.3. в абзаце четвертом пункта 23 слова «сведений (далее – ЕРКНМ)» заменить словами «(далее – ЕРКНМ) сведений»;

1.4. в абзаце четвертом пункта 26 слова «первого заместителя главы Березовского района» заменить словами «руководителя (первого заместителя руководителя) контрольного органа»;

1.5. пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Контрольные мероприятия при осуществлении муниципального контроля проводятся на внеплановой основе с учетом особенностей, установленных статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

- наличие у контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

- выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

- поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

- требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

- истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

Вид и содержание внепланового контрольного мероприятия (перечень контрольных действий) устанавливается в распоряжении о проведении внепланового контрольного мероприятия. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении 2 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте контрольного органа в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения о проведении контрольного мероприятия.

В случае принятия распоряжения о проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом контрольным органом на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления инспектора, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль, о проведении контрольного мероприятия.»;

1.6. подпункт 3 пункта 28 признать утратившим силу;

1.7. дополнить пунктом 28.1. следующего содержания:

«28.1. Порядок осуществления фотосъемки, аудио - и видеозаписи. Фотосъемка, аудио и (или) видеофиксация проводятся инспектором, назначенным ответственным за проведение контрольного мероприятия, посредством использования видеорегистраторов, беспилот-

ных летательных аппаратов, фотоаппаратов, диктофонов, видеокамер, а также мобильных устройств (телефоны, смартфоны, планшеты).

Оборудование, используемое для проведения фото и видеофиксации, должно иметь техническую возможность отображения на фотоснимках и видеозаписи текущей даты и времени.

Информация о проведении фотосъемки, аудио и видеозаписи отражается в акте контрольного мероприятия с указанием типа и марки оборудования, с помощью которого проводилась фиксация.

Закрепленные с помощью фотосъемки, аудио и (или) видеозаписи доказательства выявленных нарушений обязательных требований оформляются в виде приложения к акту контрольного мероприятия, в котором делается отметка об осуществлении фотосъемки, аудио-, видеозаписи, для фиксации доказательства выявленных нарушений обязательных требований.»;

1.8. пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Проведение контрольного мероприятия, не включенного в ЕРКНМ, за исключением проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования, является грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля, и подлежит отмене, в том числе результаты такого мероприятия признаются недействительными.»;

1.9. в абзаце одиннадцатом пункта 44 слова «, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3-6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ» исключить;

1.10. пункт 48 изложить в следующей редакции:

«48. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия (далее также – акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.»;

1.11. приложение к Положению считать приложением 1 к Положению;

1.12. Положение дополнить приложением 2 согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать решение в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы
Березовского района

З.Р. Канева

Глава Березовского района

П.В. Артеев

Приложение к решению Думы Березовского района от 26 сентября 2022 года № 151

«Приложение 2

к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Березовского района

ИНДИКАТОРЫ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ В КАЧЕСТВЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ НЕОБХОДИМОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ, ГОРОДСКОМ НАЗЕМНОМ ЭЛЕКТРИЧЕСКОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ ВНЕ ГРАНИЦ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ В ГРАНИЦАХ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА

| № п/п | Наименование индикатора риска | Показатель индикатора риска |
|-------|--|--|
| 1 | Поступившая информация (жалоба) от граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, иных органов и организаций о нарушении контролируемым лицом обязательных требований к (далее – обращение): деятельности по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения; деятельности по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог местного значения; деятельности по выполнению муниципальных маршрутов регулярных перевозок в соответствии с заключенными муниципальными контрактами и выданными свидетельствами на выполнение перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом | Более 5 случаев в течение года, предшествующего поступлению обращений |
| 2 | Непринятие мер по обеспечению соблюдения обязательных требований в срок, установленный в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований | В течение 3 месяцев, следующих за сроком, установленным в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований |

ГАЗЕТА БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА | ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК



Свидетельство: ПИ №ФС17-0694. Зарегистрирована Западно-Сибирским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия.

Учредитель – администрация Берёзовского района **Телефоны:** 8 (34674) 2-17-58, 2-26-19

Издатель – МАУ «Берёзовский медиациентр» **E-mail:** zhiznugra@mail.ru

Адрес редакции - 628140, Тюменская обл., ХМАО – Югра, пгт. Берёзово. ул. Газопромысловая, 12

Дизайнер — Блинов С.Р.

И.о. главного редактора – О.Г. Кривенюк

Печатник — Е.А. Мартынова

Зав. организационной частью/Корреспонденция – С.М. Шальгин

Индекс: 54336 | Тираж: 50 экз | Цена свободная | **Время подписания в печать:** по графику: 27.09.2022 г. в 16.00 фактически: 27.09.2022 г. в 16.00