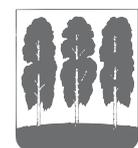


ЖИЗНЬ



ЮГРЫ

О ЧЁМ ВЫ ХОТЕЛИ УЗНАТЬ

20 февраля 2024 года

№15 (11515)

В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта (соглашения) в сетевом издании «Березово Инфо» (www.berezovo.info), объемные графические и табличные приложения к нему в периодическом печатном издании – газете «Жизнь Югры» могут не приводиться.

В случае, если в периодическом печатном издании – газете «Жизнь Югры» опубликован не полный текст муниципального правового акта (соглашения), совместно с документом приводится информационное сообщение об опубликовании (размещении) полного текста муниципального правового акта (соглашения) в сетевом издании «Березово Инфо» (www.berezovo.info).

(В соответствии с решением Думы Березовского района от 04.09.2020 г. №603 «Об утверждении Порядка официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Березовского района и соглашений, заключенных между органами местного самоуправления»)

№ п/п	Информация по результатам публичных слушаний	
1.	Реквизиты и наименование решения (постановления) о назначении публичных слушаний, порядок ознакомления с указанным решением (постановлением)	Решение Думы Березовского района от 22 декабря 2023 года № 316 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Березовского района «О внесении изменений в устав Березовского района»
2.	Дата, место проведения публичных слушаний	12 февраля 2024 года Место проведения – зал заседаний (4 этаж) администрации Березовского района по адресу: пгт. Березово, улица Астраханцева, дом 54. Время начала публичных слушаний – 18-05 час. по местному времени
3.	Краткая информация о вопросе, выносимом на публичные слушания	<p>В устав Березовского района предлагаются следующие изменения: В части 1 статьи 6:</p> <p>1.1. в пункте 20 слова «создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также» исключить;</p> <p>Основание: Федеральный закон от 04.08.2023 № 469-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».</p> <p>1.2. пункт 25 изложить в следующей редакции: «25) организация и осуществление мероприятий межпоколенческого характера по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики».</p> <p>Основание: Федеральный закон от 02.11.2023 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».</p> <p>2. В статье 27: 2.1. пункт 4 части 2 изложить в следующей редакции: «4) учреждает печатное средство массовой информации и (или) сетевое издание для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации.»; Основание: Федеральный закон от 02.11.2023 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 2.2. часть 4: дополнить пунктом 9.2 следующего содержания: «9.2) осуществляет выявление объектов накопленного вреда окружающей среде и организует ликвидацию такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального района.»; Основание: Федеральный закон от 04 августа 2023 года № 449-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Дополнить пунктом 9.3 следующего содержания: «9.3) осуществляет выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организует ликвидацию такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности сельского поселения.»; Основание: Федеральный закон от 04 августа 2023 года № 449-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». 2.3. в части 5: пункт 19 изложить в следующей редакции: «19) организует и осуществляет мероприятия межпоколенческого характера по работе с детьми и молодежью, участвует в реализации молодежной политики, разрабатывает и реализует меры по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разрабатывает и реализует муниципальные программы по основным направлениям реализации молодежной политики, организует и осуществляет мониторинг реализации молодежной политики.»; Основание: Федеральный закон от 02.11.2023 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». пункт 22 признать утратившим силу;</p> <p>Основание: Федеральный закон от 04.08.2023 № 469-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации». в пункте 25 слово «порядок» заменить словами «порядки», дополнить словами «, учитывающие специфику видов деятельности, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1 статьи 17.3 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», и общие требования, утвержденные в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 17.3 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; Основание: Федеральный закон от 27.11.2023 № 558-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». пункт 26 изложить в следующей редакции: «26) оказывает поддержку участникам добровольческой (волонтерской) деятельности, в том числе в их взаимодействии с государственными и муниципальными учреждениями и иными организациями, социально ориентированным некоммерческим организациям, государственным и муниципальным учреждениям, обеспечивающим оказание организационной, информационной, методической и иной поддержки участникам добровольческой (волонтерской) деятельности, в формах, предусмотренных Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также законами субъектов Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.»; Основание: Федеральный закон от 27.11.2023 № 558-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». дополнить пунктами 26.1, 26.2 следующего содержания: «26.1) формирует координационные и совещательные органы в сфере добровольчества (волонтерства); 26.2) предоставляет сведения для включения в единую информационную систему в сфере развития добровольчества (волонтерства) в целях реализации государственной политики в сфере добровольчества (волонтерства)». Основание: Федеральный закон от 27.11.2023 № 558-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». 3. Статью 34 изложить в следующей редакции: «Статья 34. Вступление в силу и обнародование муниципальных правовых актов</p> <p>1. Муниципальные правовые акты Березовского района вступают в силу после их подписания, если в них не предусмотрено иное, за исключением решений Думы района о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации. 2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование Березовского района, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования посредством официального опубликования. 3. Муниципальный правовой акт или соглашение, заключенное между органами местного самоуправления, публикуется в течение 10 дней после их подписания, если иное не предусмотрено в самом муниципальном правовом акте, Законе Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, федеральном законе. 4. Под обнародованием муниципального правового акта Березовского района, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается: 1) официальное опубликование муниципального правового акта;</p> <p>2) размещение муниципального правового акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах); 3) размещение на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; 4) иной предусмотренный настоящим уставом способ обеспечения возможности ознакомления граждан с муниципальным правовым актом, в том числе соглашением, заключенным между органами местного самоуправления. 5. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в Березовском районе, или первое размещение его полного текста в сетевом издании.</p> <p>6. Официальным печатным изданием Березовского района, в котором публикуются муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, заключенные между органами местного самоуправления, является газета «Жизнь Югры», свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ФС17-0694 от 16 мая 2007 года. 7. Официальным сетевым изданием, в котором публикуются муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, заключенные между органами местного самоуправления, является сетевое издание «Березово Инфо» (www.berezovo.info), зарегистрированное в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций ЭП № ФС 77-76918 от 01 октября 2019 года. 8. В случае, если официальное опубликование муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, осуществляется в сетевом издании, в Березовском районе в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» обеспечивается создание одного или нескольких пунктов подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в местах, доступных для их использования неограниченным кругом лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах) без использования ими дополнительных технических средств. 9. Решение о создании одного или нескольких указанных пунктов подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» принимается администрацией района.</p> <p>10. Официальное опубликование муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, осуществляется в печатном издании, кроме случаев, предусмотренных настоящей частью. Официальное опубликование муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, в сетевом издании осуществляется в следующих случаях: 1) муниципальные правовые акты содержат объемные тексты, графические и табличные приложения.</p> <p>11. Перечень периодических печатных изданий, сетевых изданий с указанием доменных имен соответствующих сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сведений об их регистрации в качестве средств массовой информации, в которых осуществляется обнародование (за исключением официального опубликования) муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, доводится до всеобщего сведения путем опубликования постановления главы района. 12. Порядок организации работы по обнародованию муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Березовского района и соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, устанавливается решением Думы района.». Основание: Федеральный закон от 02.11.2023 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».</p>

4.	Количество зарегистрированных участников публичных слушаний	24 чел.
5.	Количество внесенных предложений и замечаний, а также предложения и рекомендации организационного комитета публичных слушаний органу местного самоуправления, назначившему публичные слушания, по существу вынесенного на них вопроса с мотивированным обоснованием принятых решений	От участников публичных слушаний поступило три предложения по проекту решения Думы Березовского района «О внесении изменений в устав Березовского района». Лица, приглашенные к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, рекомендовали Думе Березовского района принять проект решения Думы Березовского района «О внесении изменений в устав Березовского района» с учетом предложений. Организационный комитет по проведению публичных слушаний по проекту решения Думы Березовского района «О внесении изменений в устав Березовского района» рекомендует Думе Березовского района принять проект решения Думы Березовского района «О внесении изменений в устав Березовского района» в редакции, внесенной Думой Березовского района с учетом поступивших предложений на публичных слушаниях.

Предложение по проекту решения Думы Березовского района «О внесении изменений в устав Березовского района»

№ п/п	Автор предложения	Содержание предложения	Предложения и рекомендации с мотивированным обоснованием
1.	Ермачкова Татьяна Николаевна	Часть 2 статьи 34 дополнить словами «путем официального опубликования».	Рекомендовать внести изменение в проект решения Думы Березовского района «О внесении изменений в устав Березовского района» в соответствии со статьей 47 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
2.	Ермачкова Татьяна Николаевна	Статью 34 дополнить частью 11 следующего содержания: «11. Муниципальные нормативные правовые акты в дополнение к их официальному опубликованию и муниципальные правовые акты ненормативного характера обнародуются способами, указанными в части 4.»	Рекомендовать внести изменение в проект решения Думы Березовского района «О внесении изменений в устав Березовского района» в соответствии со статьей 47 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
3.	Ермачкова Татьяна Николаевна	В статье 34 части 11 и 12 считать соответственно частями 12 и 13.	Рекомендовать внести изменение в проект решения Думы Березовского района «О внесении изменений в устав Березовского района».

Председатель Думы Березовского района, председатель организационного комитета по проведению публичных слушаний

З.Р.Канева

**ДУМА БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
РЕШЕНИЕ**

от 14 февраля 2024 года № 323

пгт. Березово

О внесении изменений в решение Думы Березовского района от 14 августа 2014 года № 477 «Стратегия социально - экономического развития Березовского района до 2030 года»

В целях актуализации «Стратегии социально-экономического развития Березовского района до 2030 года» на долгосрочную перспективу, в соответствии с распоряжением Правительства Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 03 ноября 2022 года № 679-рп «О Стратегии социально-экономического развития Ханты – Мансийского автономного округа – Югры до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года»,

Дума района РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Березовского района от 14 августа 2014 года

№ 477 «Стратегия социально-экономического развития Березовского района до 2030 года», следующие изменения:

1.1. в заголовке, по тексту решения слова «Стратегия социально - экономического развития Березовского района до 2030 года» заменить словами «Стратегия социально - экономического развития Березовского района до 2036 года» в соответствующем падеже;

1.2. приложения 1, 2 к решению изложить в следующей редакции согласно приложению.

2. Опубликовать решение в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

Председатель Думы Березовского района

З.Р. Канева

Полный текст Приложения к решению Думы Березовского района от 14 февраля 2024 года № 323 размещен по адресу berezovo.info.

**ДУМА БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
РЕШЕНИЕ**

от 19 февраля 2024 года № 324

пгт. Березово

О внесении изменений в приложение к решению Думы Березовского района от 13 ноября 2023 года № 290 «О прогнозом плане (программе) приватизации муниципального имущества Березовского района на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы»

В соответствии с пунктом 2.6. приложения к решению Думы Березовского района от 05 июня 2014 года № 459 «Об утверждении Положения о порядке планирования и принятия решений об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования Березовский район», рассмотрев представленное комитетом по земельным ресурсам и управлению муниципальным имуществом администрации района дополнение в прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества Березовского района на 2024 год и основных направлениях приватизации муниципального имущества Березовского района на 2025-2026 годы»,

Дума района РЕШИЛА:

1. Внести в приложение к решению Думы Березовского района от 13 ноября 2023 года № 290 «О прогнозом плане (программе) приватизации муниципального имущества Березовского района на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы» следующие изменения:

1.1. В статье 3:

1.1.1. таблицу пункта 3.1 дополнить строкой 2:

2	Здание (назначение – нежилое, общая площадь – 199,2 кв. м, этаж – 1, кадастровый номер 86:05:0301008:137) по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Березовский район, с. Тегй, ул. Северная, д. 15. Земельный участок (категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – обслуживание автотранспорта, общая площадь – 1053 кв. м, кадастровый номер 86:05:0301008:135) по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Березовский район, с. Тегй.	Балансовая стоимость 1 430 308,80 Кадастровая стоимость 109 806,68	аукцион	I полугодие
---	--	---	---------	-------------

1.1.2. таблицу пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование объекта приватизации, характеристики объекта	Стоимость объекта (балансовая/ кадастровая) в рублях	Способ приватизации	Предполагаемые сроки приватизации
1	Автобус КАВЗ 4238-05, 2012 года выпуска, VIN Z7N423805C0002410, модель № двигателя 6ISBe 210 86014414, ПТС 45 НО 853248 выдан 29.10.2012 000 «КАВЗ», гос. рег. № С 466 ХС/86	Балансовая стоимость 3 648 000,00	аукцион	II полугодие
2	Автобус КАВЗ 4238-05, 2012 года выпуска, VIN Z7N423805C0002412, модель № двигателя 6ISBe 210 86014445, ПТС 45 НО 853249 выдан 29.10.2012 000 «КАВЗ», гос. рег. № С 465 ХВ/86.	Балансовая стоимость 3 648 000,00	аукцион	II полугодие
3	ЛЭП -10 кВ ПУЭ (ВЛ-10кВ ф. ПУЭ от РП-10 Кв, протяженность 1448 метров) по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Березовский район, с. Саранпауль	Балансовая стоимость 252 526,00	аукцион	II полугодие
4	ЛЭП -10 кВ Поселок (ВЛ-10кВ ф. Поселок от РП-10 кВ, протяженность 4029 метров) по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Березовский район, с. Саранпауль	Балансовая стоимость 702 743,00	аукцион	II полугодие

2.1. в статье 4 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Объекты недвижимого имущества

№ п/п	Наименование объекта приватизации, характеристики объекта	Стоимость объекта (балансовая/ кадастровая) в рублях	Способ приватизации	Предполагаемые сроки приватизации
-------	---	--	---------------------	-----------------------------------

1	Здание (назначение – нежилое, наименование – здание Магазина – пекарни, этаж – 1, общая площадь – 138,6 кв. м, кадастровый номер 86:05:0402004:125) по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, муниципальный район Березовский, сельское поселение Хулимсунт, село Няксимволь, ул. Центральная, здание 1. Земельный участок (категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – Магазин, общая площадь – 683 кв. м, кадастровый номер 86:05:0000000:7450) по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, муниципальный район Березовский, сельское поселение Хулимсунт, село Няксимволь, земельный участок 1.	Кадастровая стоимость 961 705,18	аукцион	II полугодие
		Кадастровая стоимость 629 247,90		

- Опубликовать решение в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
- Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

Председатель Думы Березовского района

З.Р. Канева

ДУМА БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ РЕШЕНИЕ

от 19 февраля 2024 года № 325

пгт.Березово

Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний на территории Березовского района

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом Березовского района, утвержденным решением Думы Березовского района от 15 апреля 2005 года № 338, в целях обеспечения участия населения Березовского района в осуществлении местного самоуправления, Дума района РЕШИЛА:

- Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний на территории Березовского района согласно приложению.
- Признать утратившими силу решения Думы Березовского района:
 - от 15 марта 2017 года № 87 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Березовском районе»;
 - от 01 июня 2017 года № 153 «О внесении изменений в приложение к решению Думы Березовского района от 15 марта 2017 года № 87 «Об утверждении Порядка организации проведения публичных слушаний в Березовском районе»;
 - от 07 июня 2018 года № 284 «О внесении изменений в приложение к решению Думы Березовского района от 15 марта 2017 года № 87 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Березовском районе»;
 - от 08 апреля 2022 года № 89 «О внесении изменений в приложение к решению Думы Березовского района от 15 марта 2017 года № 87 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Березовском районе».
- Опубликовать решение в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
- Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
- Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социальной политике и местному самоуправлению Думы Березовского района (Обухович Л.Л.).

Председатель Думы Березовского района

З.Р.Канева

Исполняющий обязанности главы Березовского района

Г.Г.Кудряшов

**Приложение к решению Думы Березовского района
от 19 февраля 2024 года № 325**

ПОРЯДОК организации и проведения публичных слушаний на территории Березовского района (далее - Порядок)

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12 устава Березовского района и определяет порядок организации и проведения публичных слушаний, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), на территории Березовского района как одной из форм участия населения Березовского района в осуществлении местного самоуправления.

Порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам в сфере градостроительной деятельности на территории Березовского района утверждается отдельным решением Думы Березовского района.

2. Основные термины и понятия, используемые в настоящем Порядке:

- публичные слушания – форма участия жителей Березовского района в осуществлении местного самоуправления посредством обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения;
 - инициатор публичных слушаний – население, Дума Березовского района, глава Березовского района;
 - инициативная группа – жители Березовского района численностью не менее 10 человек, достигшие возраста 18 лет;
 - организация публичных слушаний – деятельность, направленная на заблаговременное оповещение жителей Березовского района о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Березовского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), Едином портале, возможность представления жителями Березовского района своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, Единого портала, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Березовского района, составление заключения по результатам публичных слушаний, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте, Едином портале.
 - организационный комитет (далее – оргкомитет) – специально сформированный коллегиальный орган, осуществляющий организационные действия по подготовке и проведению публичных слушаний;
 - участники публичных слушаний – заинтересованные жители Березовского района, эксперты, представители органов местного самоуправления, общественных объединений и иные лица, принимающие участие в публичных слушаниях;
 - эксперт – лицо, обладающее специальными знаниями по вопросу, выносимому на публичных слушаниях.
3. Основными целями организации и проведения публичных слушаний являются:
- обсуждение проектов муниципальных правовых актов с участием жителей Березовского района;
 - выявление мнения жителей Березовского района и мнения экспертов по проектам муниципальных правовых актов, выносимым на публичные слушания;
 - осуществление взаимодействия органов местного самоуправления Березовского района с жителями Березовского района;
 - поиск приемлемых альтернатив решения важнейших вопросов местного значения Березовского района;
 - выработка предложений и рекомендаций органам местного самоуправления Березовского района по существу вынесенного на публичные слушания вопроса.

Статья 2. Вопросы, выносимые на публичные слушания

- Публичные слушания могут проводиться для обсуждения с участием жителей муниципального образования Березовского района проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.
- В обязательном порядке на публичные слушания выносятся:

1) проект устава Березовского района, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в устав Березовского района, кроме случаев, когда в устав Березовского района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов Ханты -Мансийского автономного округа - Югры в целях приведения устава Березовского района в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Березовского района и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Березовского района;

4) вопросы о преобразовании Березовского района, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

Статья 3. Инициатива проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения Березовского района, Думы Березовского района, главы Березовского района.

2. Жители Березовского района для инициирования публичных слушаний формируют инициативную группу.

3. Инициативная группа обращается в Думу Березовского района с ходатайством о проведении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта.

4. Ходатайство должно содержать:

1) обоснование необходимости проведения публичных слушаний, общественной значимости выносимого на публичные слушания проекта муниципального правового акта;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), дату рождения, адрес места жительства, контактный телефон каждого члена инициативной группы;

3) сведения о лице из числа членов инициативной группы, уполномоченном действовать от имени инициативной группы (далее – уполномоченный представитель инициативной группы);

4) подписи всех членов инициативной группы;

5) предполагаемую дату, время начала и место проведения публичных слушаний.

5. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. Вместе с ходатайством представляется проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания. По усмотрению членов инициативной группы могут быть представлены иные материалы, относящиеся к теме публичных слушаний.

Статья 4. Назначение публичных слушаний

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения, Думы Березовского района, назначаются Думой Березовского района, а по инициативе главы Березовского района – главой Березовского района.

2. Ходатайство, внесенное инициативной группой, рассматривается Думой Березовского района на ближайшем очередном заседании. По результатам рассмотрения ходатайства Дума Березовского района принимает решение о назначении публичных слушаний либо решение об отказе в назначении публичных слушаний.

3. Решение Думы Березовского района об отказе в назначении публичных слушаний принимается в случае, если:

1) предлагаемый инициативной группой для вынесения на публичные слушания проект муниципального правового акта противоречит федеральному законодательству, законодательству Ханты -Мансийского автономного округа – Югры;

2) предлагаемый инициативной группой для вынесения на публичные слушания проект муниципального правового акта противоречит уставу Березовского района за исключением случая, когда к вынесению на публичные слушания предлагается проект устава Березовского района или проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в устав Березовского района;

3) по проекту муниципального правового акта, предлагаемому для вынесения на публичные слушания, Думой Березовского района, главой Березовского района уже принято решение о проведении публичных слушаний;

4) при внесении инициативы нарушены требования, установленные статьей 3 настоящего Порядка.

4. Копия решения Думы Березовского района об отказе в назначении публичных слушаний направляется уполномоченному представителю инициативной группы в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

5. Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний должен содержать:

1) сведения об инициаторе публичных слушаний;

2) указание на проведение публичных слушаний по проекту муниципального правового акта;

3) дату, место, время начала, либо период проведения публичных слушаний;

4) состав оргкомитета с указанием его электронного адреса;

5) порядок, сроки, способы приема предложений по обсуждаемому проекту муниципального правового акта;

6) информация о сотруднике администрации Березовского района, ответственном за размещение на Едином портале материалов публичных слушаний с использованием личного кабинета органа местного самоуправления в соответствующем разделе платформы обратной связи Единого портала.

6. Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний, проект муниципального правового акта, предлагаемый к обсуждению на публичных слушаниях, подлежат обнародованию в газете «Жизнь Югры», а также размещению на официальном сайте, Едином портале, не позднее чем за 15 календарных дней до начала публичных слушаний.

7. Сроки приема предложений и замечаний по проекту муниципального правового акта не могут быть менее 10 календарных дней со дня обнародования муниципального правового акта о назначении публичных слушаний, проекта муниципального правового акта, вынесенного

на публичные слушания.

Предложения и замечания по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта представляются в оргкомитет в письменной или в электронной форме на указанный в муниципальном правовом акте о назначении публичных слушаний почтовый адрес, адрес электронной почты, посредством официального сайта, Единого портала с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, адреса места жительства и контактного телефона жителя муниципального образования, внесшего предложения (замечания) по обсуждаемому проекту муниципального правового акта.

Статья 5. Порядок организации публичных слушаний

1. Организацию и проведение публичных слушаний осуществляет оргкомитет. Персональный состав оргкомитета утверждается муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний.

2. В состав оргкомитета включаются:

1) лица, замещающие муниципальные должности и (или) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Березовского района;

2) члены инициативной группы, выразившие согласие на назначение себя членом оргкомитета (в случае назначения публичных слушаний по инициативе населения);

3) представители общественности;

4) иные лица по предложению инициаторов проведения публичных слушаний.

3. Председатель и секретарь оргкомитета избираются на заседании оргкомитета большинством голосов от назначенного числа членов оргкомитета.

4. Оргкомитет в целях подготовки и проведения публичных слушаний осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает план работы по подготовке и проведению публичных слушаний, распределяет обязанности среди членов оргкомитета, в том числе определяет полномочия председателя оргкомитета;

2) осуществляет подготовку муниципального правового акта о назначении публичных слушаний, информационного сообщения о проведении публичных слушаний, иной информации, относящейся к теме публичных слушаний;

3) определяет перечень лиц, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои предложения и рекомендации по вопросам, выносимым на обсуждение;

4) осуществляет в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка информирование жителей муниципального образования по вопросам, связанным с проведением публичных слушаний, в том числе проводит мероприятия, направленные на разъяснение содержания проектов муниципальных правовых актов, выносимых на публичные слушания, и иных вопросов, связанных с проведением публичных слушаний;

5) организует проведение регистрации участников публичных слушаний;

6) содействует участникам публичных слушаний в получении информации, необходимой для подготовки замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, а также осуществляет прием таких замечаний и предложений;

7) проводит анализ замечаний, предложений и иных материалов по вопросу публичных слушаний, представленных участниками публичных слушаний;

8) устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях по вопросам, выносимым на публичные слушания, и поступившим в оргкомитет замечаниям и предложениям;

9) обеспечивает подготовку заключения по результатам публичных слушаний, а также его направление в орган местного самоуправления, принявший решение о назначении публичных слушаний;

10) обеспечивает подготовку и официальное опубликование (обнародование) информации по результатам публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений;

11) иные полномочия по подготовке и проведению публичных слушаний.

5. Деятельность оргкомитета осуществляется на коллегиальной основе. Основной формой работы оргкомитета являются заседания.

Заседание оргкомитета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от установленного числа членов оргкомитета.

Решения оргкомитета принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа членов оргкомитета, присутствующих на заседании.

Решения оргкомитета оформляются в форме протокола заседания оргкомитета, который подписывается присутствующими на заседании членами оргкомитета.

6. Деятельность оргкомитета прекращается после официального опубликования (обнародования) информации по результатам публичных слушаний.

Статья 6. Деятельность оргкомитета по информированию жителей муниципального образования и иных потенциальных участников публичных слушаний по вопросам, связанным с проведением публичных слушаний

1. С целью информирования жителей Березовского района и иных потенциальных участников публичных слушаний о предстоящих слушаниях оргкомитет осуществляет подготовку информационного сообщения о проведении публичных слушаний, содержащего следующую информацию:

1) реквизиты и наименование муниципального правового акта о назначении публичных слушаний, ссылку на официальный сайт, реквизиты газеты «Жизнь Югры», в которых опубликован указанный муниципальный правовой акт;

2) тему публичных слушаний;

3) дату, место и время начала проведения публичных слушаний, либо период проведения публичных слушаний;

4) краткую информацию о вопросе, вынесенном на публичные слушания;

5) информацию о порядке внесения жителями Березовского района предложений и замечаний по вынесенному на слушания проекту муниципального правового акта;

6) контактные данные секретаря оргкомитета (в случае проведения слушаний по инициа-

тиве населения дополнительно указываются контактные данные уполномоченного представителя инициативной группы);

7) иное (при необходимости).

2. Информационное сообщение о проведении публичных слушаний подлежит обнародованию в газете «Жизнь Югры», размещению на официальном сайте, Едином портале, а также может быть дополнительно размещено в иных средствах массовой информации.

3. По решению оргкомитета информирование жителей муниципального образования и иных потенциальных участников публичных слушаний может также осуществляться путем:

- 1) подомового обхода для приглашения жителей на публичные слушания;
- 2) привлечения волонтеров, председателей территориальных общественных самоуправлений и членов общественных организаций для осуществления мероприятий по информированию граждан;
- 3) размещения информационного сообщения в общедоступных местах, обеспечивающих возможность ознакомления с информационным сообщением широкого круга лиц, в том числе на информационных стендах и т.п.;
- 4) распространения информационного сообщения по почтовым ящикам;
- 5) использования социальных сетей, иных интернет-ресурсов.

Статья 7. Порядок проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся по рабочим дням, начиная с 18 часов, либо по выходным дням, начиная с 10 часов. В нерабочие праздничные дни публичные слушания не проводятся.

2. Публичные слушания проводятся в помещении, соответствующем санитарным нормам и находящимся в транспортной доступности, вместимостью не менее 60 посадочных мест.

3. Регистрация участников публичных слушаний открывается за один час до начала публичных слушаний и осуществляется на всем протяжении публичных слушаний. Для регистрации участников публичных слушаний предъявляется документ, удостоверяющий личность. При регистрации указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес места жительства, контактный телефон участника публичных слушаний.

4. Незарегистрированные в качестве участников публичных слушаний лица, в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, не допускаются. В указанное помещение не допускаются также лица, находящиеся в состоянии алкогольного и иного опьянения.

5. Председательствующим на публичных слушаниях является председатель оргкомитета публичных слушаний.

Председательствующий открывает слушания и оглашает перечень вопросов, выносимых на публичные слушания, инициаторов их проведения, предложения по порядку проведения публичных слушаний.

6. Время выступления участников публичных слушаний определяется исходя из количества участников публичных слушаний, но не может быть менее 5 минут на одно выступление.

7. Для организации прений председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение и предоставляет слово участникам публичных слушаний, внесшим предложения и замечания по данному вопросу.

Затем председательствующий дает возможность участникам публичных слушаний, членам оргкомитета задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступающего и дополнительное время для ответов на вопросы и пояснения.

По окончании выступлений участников, внесших предложения и замечания по обсуждаемому вопросу, слово предоставляется всем желающим участникам публичных слушаний, а также при необходимости членам оргкомитета, лицам, приглашенным на публичные слушания.

8. Если предложение или замечание, внесенное участником публичных слушаний, противоречит действующему законодательству или не относится по существу к обсуждаемому вопросу – такое предложение или замечание снимается председательствующим с обсуждения.

9. Общие правила выступлений на публичных слушаниях:

- 1) лица, участвующие в публичных слушаниях, выступают, отвечают на реплики и задают вопросы только с разрешения председательствующего;
- 2) выступающие перед началом речи громко и четко называют свою фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), при необходимости должность и статус, в котором они присутствуют на публичных слушаниях;
- 3) выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству граждан и должностных лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес;
- 4) все выступления должны быть связаны с предметом публичных слушаний;
- 5) присутствующие в публичных слушаниях лица не вправе мешать их проведению.

10. В случае нарушения правил выступлений на публичных слушаниях председательствующий обязан принять меры к пресечению таких нарушений.

Лица, не соблюдающие указанные правила, могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения публичных слушаний, по решению председательствующего.

11. При проведении публичных слушаний ведется протокол и при необходимости аудио- и/или видеозапись публичных слушаний.

12. Оргкомитетом при наличии технической возможности может быть организована прямая трансляция публичных слушаний на официальном сайте.

Статья 8. Порядок проведения публичных слушаний в период режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения на территории, включающей территорию Березовского района

1. При введении режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения на территории, включающей территорию Березовского района, препятствующего проведению массовых мероприятий, проведение публичных слушаний осуществляется в соответствии со статьей 7 настоящего Порядка с особенностями, установленными настоящей статьей.

2. В случае, предусмотренном пунктом 1 настоящей статьи, проведение публичных слушаний осуществляется с использованием технических средств и трансляции заседания в режиме

реального времени через официальные аккаунты органов местного самоуправления Березовского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Регистрация граждан, желающих выступить на публичных слушаниях посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», осуществляется в порядке, установленном в муниципальном правовом акте о назначении публичных слушаний.

Незарегистрированным в установленном порядке лицам обеспечивается доступ к прямой трансляции публичных слушаний без права участия в них.

Лица, не соблюдающие правила выступления на публичных слушаниях, по решению председательствующего могут быть лишены статуса участника публичных слушаний, с доступом к прямой трансляции публичных слушаний без права участия в них.

Статья 9. Результаты публичных слушаний

1. По результатам публичных слушаний в течение 5 рабочих дней после даты их проведения секретарем оргкомитета должны быть подготовлены:

- 1) протокол публичных слушаний;
- 2) заключение по результатам публичных слушаний;
- 3) информация по результатам публичных слушаний.

2. В протоколе публичных слушаний указываются:

- 1) дата, место и время начала проведения, либо период проведения состоявшихся публичных слушаний;
- 2) наименование проекта муниципального правового акта, по которому состоялась дискуссия;
- 3) количество зарегистрированных участников публичных слушаний, предложения и замечания, высказанные ими в ходе публичных слушаний, а также предложения и замечания, снятые с обсуждения по основаниям, указанным в пункте 8 статьи 7 настоящего Порядка.

Протокол подписывается председательствующим на публичных слушаниях и секретарем оргкомитета.

3. Заключение по результатам публичных слушаний включает:

- 1) обобщенный анализ предложений и замечаний, поступивших от участников публичных слушаний;
- 2) предложения и рекомендации оргкомитета публичных слушаний органу местного самоуправления, назначившему публичные слушания, по существу вынесенного на них вопроса с мотивированным обоснованием принятых решений.

Заключение по результатам публичных слушаний подписывается всеми членами оргкомитета и направляется в Думу Березовского района или главе Березовского района в зависимости от того, кем были назначены публичные слушания, не позднее 5 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний.

Приложениями к заключению являются: протокол публичных слушаний, письменные предложения и замечания участников публичных слушаний.

Заключение, подготовленное оргкомитетом по результатам публичных слушаний, носит для органов местного самоуправления муниципального образования рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления, ответственным за принятие решения по вопросам, вынесенным на публичные слушаниях.

4. Информация по результатам публичных слушаний должна содержать сведения о дате, месте проведения публичных слушаний, вопросе, который был вынесен на публичные слушания, количестве зарегистрированных участников публичных слушаний, количестве внесенных предложений и замечаний, а также предложения и рекомендации оргкомитета публичных слушаний органу местного самоуправления, назначившему публичные слушания, по существу рассмотренного на них вопроса с мотивированным обоснованием принятых решений.

Информация по результатам публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежит официальному обнародованию в соответствии со статьей 12 устава Березовского района, а также размещению на официальном сайте, Едином портале не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

Статья 10. Финансирование организации и проведения публичных слушаний

1. Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний являются средства местного бюджета, если иное не установлено законодательством.

Статья 11. Срок хранения материалов публичных слушаний

1. Материалы публичных слушаний хранятся в органах местного самоуправления Березовского района в течение трех лет со дня проведения публичных слушаний.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 февраля 2024 года № 04

пгт. Березово

О Порядке проведения проверки соблюдения запрета, налагаемого на граждани-на, замещавшего должность муниципальной службы в Думе Березовского района, при заключении им трудового или гражданско-правового договора

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции":

1. Утвердить Порядок проведения проверки соблюдения запрета, налагаемого на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Думе Березовского района, при заключении им трудового или гражданско-правового договора согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Думы Березовского района

З.Р. Канаева

**Приложение к постановлению председателя Думы Березовского района
от 19 февраля 2024 года № 04**

ПОРЯДОК

**проведения проверки соблюдения запрета, налагаемого на гражданина,
замещавшего должность муниципальной службы в Думе Березовского района, при
заключении им трудового или гражданско-правового договора
(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" определяет процедуру проведения проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Думе Березовского района, включенную в перечень должностей муниципальной службы в Думе Березовского района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие Думы Березовского района обязаны предоставлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, запрета в течение 2 лет после увольнения с муниципальной службы замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей единой комиссии органов местного самоуправления муниципального образования Березовский район по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), утвержденной постановлением главы Березовского района от 11 января 2019 года № 1.

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Порядка (далее - проверка), осуществляется по решению председателя Думы Березовского района, являющегося представителем нанимателя по отношению к гражданину в период замещения им должности муниципальной службы в Думе Березовского района.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина и оформляется в письменной форме.

3. Должностное лицо отдела кадров и муниципальной службы администрации Березовского района (далее- должностное лицо отдела кадров) ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений по решению лица, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляет проверку.

4. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде:

- правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- должностными лицами отдела кадров, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- Общественной палаты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не является основанием для осуществления проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении.

Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

7. Должностное лицо отдела кадров при проведении проверки вправе:

- изучать представленные гражданином сведения и дополнительные материалы;
- получать от гражданина пояснения по представленным им сведениям и материалам;
- направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа, органы местного самоуправления, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях о соблюдении гражданином ограничений, налагаемых в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- наводить справки о физических лиц и получать от них информацию с их согласия;
- осуществлять анализ сведений, представленных гражданином в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8. В запросе указываются:

- фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;
- нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;
- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания (при наличии информации), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина, в отношении которого осуществляется проверка;
- содержание и объем сведений, подлежащих проверке;
- срок представления запрашиваемых сведений;
- фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготовившего запрос;
- идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

9. Должностное лицо отдела кадров обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме гражданина о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания подпункта "б" настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение, в случае ходатайства гражданина, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, что является предметом проводимой в отношении него проверки, - в течение семи рабочих дней со дня обращения гражданина, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином.

10. Гражданин вправе:

- давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; в процессе беседы в соответствии с подпунктом "б" пункта 9 настоящего Порядка; по результатам проверки;
- представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;
- обращаться к должностному лицу отдела кадров с подложным удовлетворением письменным ходатайством о проведении с ним беседы в соответствии с подпунктом "б" пункта 9 настоящего Порядка.

11. Пояснения и дополнительные материалы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, приобщаются к материалам проверки.

12. Должностное лицо отдела кадров обеспечивает уведомление в письменной форме гражданина об окончании в отношении него проверки с разъяснением возможности ознакомления с ее результатами.

13. Должностное лицо отдела кадров представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

14. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, представляются должностным лицом отдела кадров с одновременным уведомлением об этом гражданина, в отношении которого проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Ханты-Мансийского автономного округа, представившим информацию, являющуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

15. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о нарушении законодательства о противодействии коррупции, материалы проверки в течение 5 рабочих дней направляются в прокуратуру Березовского района.

**Администрация Березовского района объявляет конкурс на замещение
вакантной должности муниципальной службы (далее – конкурс) согласно списка:**

№ п/п	Наименование должности	Группа, функция должности муниципальной службы
1.	Заведующий сектором по природопользованию, сельскому хозяйству и экологии отдела по вопросам малочисленных народов Севера, природопользованию, сельскому хозяйству и экологии	Ведущая, руководитель

Требования

к кандидатам на замещение вакантной должности

Для должности муниципальной службы заведующего сектором по природопользованию, сельскому хозяйству и экологии отдела по вопросам малочисленных народов Севера, природопользованию, сельскому хозяйству и экологии администрации Березовского района необходимо иметь:

- высшее профессиональное образование по специальности, направлению подготовки: «Менеджмент», «Юриспруденция», «Геология», «Геология и разведка полезных ископаемых», «Экология и природопользование», «Природообустройство и водопользование», «Лесное дело», «Защита окружающей среды»;
- без предъявления требования к стажу.

2. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией.

Для участия в Конкурсе представляется пакет документов:

- Личное заявление;
- Собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации.
- Паспорт (копию и оригинал).
- Копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые.
- Документ о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания (копию и оригинал).
- Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые.
- Свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (копия и оригинал).
- Документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц подлежащих призыву на военную службу (копию и оригинал).
- Медицинское заключение об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма N 001-ГС/у)
- Сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведения о дохо-

дах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга и несовершеннолетних детей, представляют кандидаты претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенные в соответствующий Перечень.

11) согласие на обработку персональных данных.

12) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу по форме установленной Правительством Российской Федерации.

Документы кандидатов на участие в Конкурсе представляются лично в отдел кадров и муниципальной службы управления делами администрации Березовского района в течение 21 дня с 20 февраля 2024 года по адресу: пгт. Березово, ул. Астраханцева, 54, к. 201.

Дата и время проведения 1-го этапа конкурса на замещение вакантной должности: 13 марта 2024 года, 11.00. часов.

Место проведения первого этапа конкурса на замещение вакантной должности: пгт. Березово, ул. Астраханцева, 54, каб. 304.

Организатор проведения конкурса на замещение вакантной должности: отдел кадров и муниципальной службы управления делами администрации Березовского района, тел. 8(34674) 2-31-08, электронный адрес: otkad@berozovo.ru

Дополнительную информацию можно получить в отделе кадров и муниципальной службы администрации района по телефону: 2-31-08, 2-29-14.

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ** **БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА** **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 19 февраля 2024 года № 4-р

пгт. Березово

О Порядке проведения проверки соблюдения запрета, налагаемого на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Контрольно-счетной палате Березовского района, при заключении им трудового или гражданско-правового договора

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции":

1. Утвердить Порядок проведения проверки соблюдения запрета, налагаемого на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Контрольно-счетной палате Березовского района, при заключении им трудового или гражданско-правового договора согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Контрольно-счетной палаты Березовского района В.В. Максимов

Приложение к распоряжению председателя Контрольно-счетной палаты Березовского района от 19 февраля 2024 года № 4-р

Порядок

проведения проверки соблюдения запрета, налагаемого на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Контрольно-счетной палате Березовского района, при заключении им трудового или гражданско-правового договора (далее-Порядок)

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" определяет процедуру проведения проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Контрольно-счетной палате Березовского района, включенную в перечень должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате Березовского района, при назначении на которые и при замещении которых, муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие Контрольно-счетной палаты Березовского района обязаны предоставлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, запрета в течение 2 лет после увольнения с муниципальной службы замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей единой комиссии органов местного самоуправления муниципального образования Березовский район по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), утвержденной постановлением главы Березовского района от 11 января 2019 года № 1.

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Порядка (далее - проверка), осуществляется по решению председателя Контрольно-счетной палаты Березовского района, являющегося представителем нанимателя по отношению к гражданину в период замещения им должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате Березовского района.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина и оформляется в письменной форме.

3. Должностное лицо отдела кадров и муниципальной службы администрации Березовского района (далее- должностное лицо отдела кадров) ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений по решению лица, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляет проверку.

4. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде:

а) правоохранными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) должностными лицами отдела кадров, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не является основанием для осуществления проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении.

Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

7. Должностное лицо отдела кадров при проведении проверки вправе:

а) изучать представленные гражданином сведения и дополнительные материалы;

б) получать от гражданина пояснения по представленным им сведениям и материалам;

в) направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа, органы местного самоуправления, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях о соблюдении гражданином ограничений, налагаемых в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

г) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

д) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8. В запросе указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания (при наличии информации), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина, в отношении которого осуществляется проверка;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

9. Должностное лицо отдела кадров обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме гражданина о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания подпункта "б" настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение, в случае ходатайства гражданина, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, что является предметом проводимой в отношении него проверки, - в течение семи рабочих дней со дня обращения гражданина, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином.

10. Гражданин вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; в процессе беседы в соответствии с подпунктом "б" пункта 9 настоящего Порядка; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться к должностному лицу отдела кадров с подложным удовлетворению письменным ходатайством о проведении с ним беседы в соответствии с подпунктом "б" пункта 9 настоящего Порядка.

11. Пояснения и дополнительные материалы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, приобщаются к материалам проверки.

12. Должностное лицо отдела кадров обеспечивает уведомление в письменной форме гражданина об окончании в отношении него проверки с разъяснением возможности ознакомления с ее результатами.

13. Должностное лицо отдела кадров представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

14. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, представляются должностным лицом отдела кадров с одновременным уведомлением об этом гражданина, в отношении которого проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Ханты-Мансийского автономного округа, представившим информацию, являющуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

15. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о нарушении за-

конодательства о противодействии коррупции, материалы проверки в течение 5 рабочих дней направляются в прокуратуру Березовского района.

**ГЛАВА БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.02.2024 № 2 пгт. Березово
О признании утратившим силу муниципального правового акта главы Березовского района

В связи с утратой актуальности:
1. Постановление главы Березовского района от 20.03.2014 № 12 «О Порядке проведения проверки соблюдения запрета, налагаемого на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Думе Березовского района, контрольно-счетной палате Березовского района, при заключении им трудового или гражданско-правового договора» признать утратившим силу.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы Березовского района Г.Г. Кудряшов

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.02.2024 № 123 пгт. Березово
О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.01.2017 № 53 «О Порядке предоставления субсидий организациям жилищно-коммунального комплекса на возмещение недополученных доходов при оказании жилищно-коммунальных услуг по регулируемым ценам»

В целях приведения нормативного правового акта администрации Березовского района в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в постановление администрации Березовского района от 26.01.2017 № 53 «О Порядке предоставления субсидий организациям жилищно-коммунального комплекса на возмещение недополученных доходов при оказании жилищно-коммунальных услуг по регулируемым ценам» следующие изменения:

1.1. преамбулу постановления изложить в следующей редакции:
«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением администрации Березовского района от 26.12.2023 № 999 «О муниципальной программе «Жилищно-коммунальный комплекс в Березовском районе», в целях возмещения недополученных доходов организациям жилищно-коммунального комплекса, оказывающим жилищно-коммунальные услуги по регулируемым ценам.»;

1.2. в абзаце первом пункта 2.1 раздела 2 приложения к постановлению после слов «не позднее 1 декабря текущего года» добавить слова «и (или) на текущий финансовый год в течение 30-ти календарных дней после вступления в силу решения Думы Березовского района о принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления соответствующего поселения района по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления Березовского района».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

И. о. главы района Г. Г. Кудряшов

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.02.2024 № 124 пгт. Березово
О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 25.10.2022 № 1428 «Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории населенного пункта Березово»

В целях приведения нормативного правового акта администрации Березовского района в соответствие с Единым государственным реестром недвижимости:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 25.10.2022 № 1428 «Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории населенного пункта Березово» следующие изменение:

1.1. В основной части проекта межевания территории:

1.1.1. строку 1325 подпункта 1.1 пункта 1 таблицы изложить в следующей редакции:

1325	:ЗУ2807	Пищевая промышленность	Образование земельного участка из земель находящихся в государственной или муниципальной собственности	39321
------	---------	------------------------	--	-------

»;
1.2. подпункт 1.4 пункта 1 таблицы изложить в следующей редакции:

Название участка	Номер точки	X, м	Y, м	Дирекционные е углы	Расстояние (м)
	1	1292274,31	1744917,12	4° 33' 3"	32,9
	2	1292307,10	1744919,73	273° 31' 17"	3,9
	3	1292307,34	1744915,83	7° 0' 15"	19,4
	4	1292326,63	1744918,20	101° 35' 58"	3,9
	5	1292325,85	1744922,00	7° 31' 30"	17,9
	6	1292343,64	1744924,35	278° 53' 19"	54,0
	7	1292351,99	1744870,96	7° 42' 47"	32,3
	8	1292383,96	1744875,29	96° 55' 56"	8,1
	9	1292382,98	1744883,35	100° 40' 45"	39,0
	10	1292375,75	1744921,69	6° 37' 15"	73,7
	11	1292448,98	1744930,19	275° 3' 45"	15,0
	12	1292450,30	1744915,29	3° 20' 25"	15,4
	13	1292465,72	1744916,19	3° 19' 51"	17,0
	14	1292482,73	1744917,18	267° 26' 26"	21,1
	15	1292481,79	1744896,15	357° 30' 37"	14,0
	16	1292495,82	1744895,54	89° 46' 25"	27,8
	17	1292495,93	1744923,38	93° 8' 59"	36,2
	18	1292493,94	1744959,54	183° 9' 53"	40,0
	19	1292453,97	1744957,33	164° 59' 32"	183,6
	20	1292276,68	1745004,86	5° 10' 22"	235,2
	21	1292510,96	1745026,07	81° 9' 26"	16,3
	22	1292513,46	1745042,14	68° 22' 24"	10,3
	23	1292517,27	1745051,75	185° 10' 26"	243,2
	24	1292275,09	1745029,82	93° 39' 52"	46,9
	25	1292272,09	1745076,66	183° 41' 46"	47,9
	26	1292224,26	1745073,57	184° 24' 59"	27,3
	27	1292197,07	1745071,47	184° 28' 39"	17,8
	28	1292179,32	1745070,08	173° 14' 12"	3,1
:ЗУ2807	29	1292176,20	1745070,45	90° 0' 0"	0,0
	30	1292176,18	1745070,45	248° 56' 54"	23,7
	31	1292167,67	1745048,34	283° 45' 56"	4,6
	32	1292168,77	1745043,85	275° 7' 45"	7,2
	33	1292169,41	1745036,72	283° 20' 21"	6,0
	34	1292170,79	1745030,90	281° 15' 29"	47,7
	35	1292180,11	1744984,08	277° 31' 44"	19,0
	36	1292182,60	1744965,24	9° 46' 56"	1,2
	37	1292183,76	1744965,44	5° 54' 58"	5,8
	38	1292189,55	1744966,04	276° 0' 9"	18,6
	39	1292191,49	1744947,59	5° 31' 39"	0,6
	40	1292192,11	1744947,65	275° 58' 53"	6,5
	41	1292192,79	1744941,16	5° 42' 38"	3,5
	42	1292196,29	1744941,51	6° 6' 18"	5,9
	43	1292202,18	1744942,14	6° 1' 1"	11,0
	44	1292213,09	1744943,29	280° 50' 2"	24,3
	45	1292217,66	1744919,41	193° 50' 42"	12,4
	46	1292205,65	1744916,45	278° 15' 23"	9,6
	47	1292207,03	1744906,94	278° 8' 33"	32,1
	48	1292211,57	1744875,21	273° 59' 20"	7,2
	49	1292212,07	1744868,04	278° 52' 8"	27,3
	50	1292216,28	1744841,06	278° 37' 12"	3,8
	51	1292216,85	1744837,30	276° 56' 3"	3,7
	52	1292218,12	1744833,81	13° 52' 18"	33,8
	53	1292250,10	1744841,70	9° 5' 48"	27,6
	54	1292277,33	1744846,06	92° 26' 0"	71,1

»;

1.1.3. лист 1 «Чертеж межевания территории, отображающий границы планируемых элементов планировочной структуры, красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, границы образуемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков М 1:2000» изложить в следующей редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.1.4. лист 1.3 «Чертеж межевания территории, отображающий границы планируемых элементов планировочной структуры, красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, границы образуемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков М 1:2000» изложить в следующей редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы района

Г.Г. Кудряшов

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.02.2024 № 125

пгт. Березово

Об утверждении порядка взаимодействия при принятии решения о сносе самовольных построек или приведении их в соответствие с установленными требованиями на межселенной территории Березовского района и территории городского поселения Березово

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом Березовского района, утвержденным решением Думы Березовского района от 15 апреля 2005 года № 338, в целях обеспечения сноса самовольных построек или их приведения в соответствие с установленными требованиями, а также совершенствования деятельности администрации Березовского района в указанной сфере:

1. Утвердить порядок взаимодействия отраслевых (функциональных) органов администрации Березовского района при принятии решения о сносе самовольных построек или их приведении в соответствие с установленными требованиями на межселенной территории Березовского района и территории городского поселения Березово согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальных веб-сайтах органов местного самоуправления Березовского района и городского поселения Березово.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Березовского района, председателя комитета по земельным ресурсам и управлению муниципальным имуществом Титова С.Н.

И.о. главы района

Г.Г. Кудряшов

**Приложение к постановлению администрации Березовского района
от 19.02.2024 № 125**

ПОРЯДОК

ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОТРАСЛЕВЫХ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ) ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ПРИ ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ О СНОСЕ САМОВОЛЬНЫХ ПОСТРОЕК ИЛИ ПРИВЕДЕНИИ ИХ В СООТВЕТСТВИЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ НА МЕЖСЕЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА И ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЕЗОВО
Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий порядок взаимодействия отраслевых (функциональных) органов администрации Березовского района при принятии решения о сносе самовольных построек или приведении их в соответствие с установленными требованиями на межселенной территории Березовского района и территории городского поселения Березово (далее - порядок) определяет последовательность действий отраслевых (функциональных) органов администрации Березовского района, подведомственных муниципальных предприятий и учреждений в рамках предоставленных полномочий по сносу самовольных построек или их приведению в соответствие с установленными требованиями в административном порядке либо на основании судебного решения.

2. Целью порядка является организация исполнения администрацией Березовского района полномочий, установленных пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьей 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на межселенной территории Березовского района и территории городского поселения Березово.

3. Действие порядка не распространяется на незаконно размещенные объекты, не являющиеся объектами капитального строительства, в том числе на нестационарные торговые объекты, а также в случае, если:

1) самовольная постройка возведена или создана на земельном участке, не находящемся в государственной или муниципальной собственности, кроме случаев, если сохранение таких построек создает угрозу жизни и здоровью граждан;

2) право собственности на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

3) в случае если земельный участок, на котором создана постройка, находится в пожизненном наследуемом владении, постоянном (бессрочном) пользовании;

4) право собственности на объект недвижимости признано судом в соответствии с пунктом 3 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, либо в отношении него ранее судом принято решение об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки;

5) самовольной постройкой является многоквартирный дом, жилой дом или садовый дом;

6) жилой дом или жилое строение созданы соответственно на дачном или садовом земельном участках до 01 января 2019 года;

7) самовольные постройки относятся, в соответствии с пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 30.11.2010 № 327-ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности» к имуществу религиозного назначения, а также предназначены для обслуживания имущества религиозного назначения и (или) образующие с ним единый монастырский, храмовый или иной культовый комплекс;

8) отсутствуют правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором

созданы здание, сооружение или другое строение до дня вступления в силу Земельного кодекса Российской Федерации;

9) отсутствует разрешение на строительство на здание, сооружение или другое строение, созданные до 14 мая 1998 года.

В случаях, предусмотренных подпунктами 1 - 9 пункта 3 раздела I настоящего порядка, решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями может быть принято только судом.

4. Для целей настоящего порядка используются следующие понятия:

1) уведомление о выявлении самовольной постройки - уведомление, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 3 мая 2023 года N 321/пр «Об утверждении формы уведомления о выявлении самовольной постройки и перечня документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки» (далее - уведомление);

2) документы, подтверждающие наличие признаков самовольной постройки - документы в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 3 мая 2023 года N 321/пр «Об утверждении формы уведомления о выявлении самовольной постройки и перечня документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки» (далее - приказ Минстроя России от 3 мая 2023 г. N 321/пр.);

3) комиссия по рассмотрению уведомления о выявлении самовольной постройки и документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки - коллегиальный орган, наделенный администрацией района полномочиями по подготовке заключения о возможности принятия решения администрацией района о сносе самовольных построек или их приведении в соответствие с установленными требованиями (далее - комиссия), состав которой утверждается правовым актом администрации Березовского района;

4) структурным подразделением администрации Березовского района уполномоченным на рассмотрение уведомления о выявлении самовольной постройки и документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, является отдел архитектуры и градостроительства администрации Березовского района (далее - уполномоченный орган).

5) соисполнителями при рассмотрении поступившего уведомления о выявлении самовольной постройки и документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки является отдел по земельным ресурсам комитета по земельным ресурсам и управлению муниципальным имуществом администрации Березовского района (далее - соисполнитель).

Раздел II. ПРАВА НА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О СНОСЕ САМОВОЛЬНОЙ ПОСТРОЙКИ ИЛИ ЕЕ ПРИВЕДЕНИИ В СООТВЕТСТВИЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ

5. Администрация Березовского района на основании заключения комиссии в установленном законом порядке вправе принять:

1) решение о сносе самовольной постройки в случае, если самовольная постройка возведена или создана на земельном участке, в отношении которого отсутствуют правоустанавливающие документы и необходимость их наличия установлена в соответствии с законодательством на дату начала строительства такого объекта, либо самовольная постройка возведена или создана на земельном участке, вид разрешенного использования которого не допускает строительства на нем такого объекта и который расположен в границах территории общего пользования;

2) решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями в случае, если самовольная постройка возведена или создана на земельном участке, вид разрешенного использования которого не допускает строительства на нем такого объекта, и данная постройка расположена в границах зоны с особыми условиями использования территории при условии, что режим указанной зоны не допускает строительства такого объекта, либо в случае, если в отношении самовольной постройки отсутствует разрешение на строительство, при условии, что границы указанной зоны, необходимость наличия этого разрешения установлены в соответствии с законодательством на дату начала строительства такого объекта.

Срок для сноса самовольной постройки устанавливается с учетом характера самовольной постройки, но не может составлять менее чем три месяца и более чем двенадцать месяцев, срок для приведения самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями устанавливается с учетом характера самовольной постройки, но не может составлять менее чем шесть месяцев и более чем три года.

Раздел III. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЯ О ВЫЯВЛЕНИИ САМОВОЛЬНОЙ ПОСТРОЙКИ И ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ НАЛИЧИЕ ПРИЗНАКОВ САМОВОЛЬНОЙ ПОСТРОЙКИ, И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О СНОСЕ САМОВОЛЬНОЙ ПОСТРОЙКИ ЛИБО РЕШЕНИЯ О СНОСЕ САМОВОЛЬНОЙ ПОСТРОЙКИ ИЛИ ЕЕ ПРИВЕДЕНИИ В СООТВЕТСТВИЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ

6. Поступившие в администрацию Березовского района от исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, государственного земельного надзора, государственного надзора в области использования и охраны водных объектов, государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия, от исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на осуществление федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), подведомственных им государственных учреждений, должностных лиц государственных учреждений, осуществляющих управление особо охраняемыми природными территориями федерального и регионального значения, являющихся государственными инспекторами в области охраны окружающей среды, или от органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, уведомления о выявлении самовольной постройки и документов,

подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, предусмотренных пунктом 1 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации – рассматриваются в срок не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления и документов.

7. Поступившие в администрацию Березовского района уведомления и подтверждающие документы в соответствии с утвержденной формой, регистрируются сотрудником администрации, ответственным за делопроизводство и передаются в соответствии с существующими правилами документооборота в уполномоченный орган.

8. При поступлении из администрации Березовского района уведомления, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в администрации района:

- 1) определяет соответствие построенного объекта параметрам, установленным документацией по планировке территории, правилами землепользования и застройки или обязательными требованиями к параметрам постройки, содержащимися в иных документах;
- 2) определяет расположение земельного участка применительно к территориям общего пользования и полосе отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения;
- 3) проверяет наличие разрешения на строительство (реконструкцию) объекта, на ввод объекта в эксплуатацию;
- 4) запрашивает у соисполнителя - материалы по предполагаемой самовольной постройке (информацию о собственнике земельного участка, информацию о лице построившем объект).

В рамках рассмотрения уведомления и прилагаемых к нему документов сотрудники уполномоченного органа и соисполнители вправе направлять запросы, а также собирать и обобщать необходимые для рассмотрения уведомления документы и информацию, в том числе по каналам межведомственного взаимодействия.

Орган, структурное подразделение администрации, в который поступил запрос по предполагаемой самовольной постройке, предоставляет запрашиваемую информацию в течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса.

9. После сбора, обобщения и анализа информации по рассматриваемому объекту, в том числе получения (уточнения) сведений о лице, осуществившем постройку объекта, уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней передает документы на рассмотрение комиссии, которая осуществляет установление оснований для принятия решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

10. Секретарь комиссии в день получения уведомления и подтверждающих документов включает сведения об объекте в реестр и перечень в соответствии с приложениями 1 и 2 к настоящему порядку, обеспечивает их ведение на основании принятых решений комиссии.

Комиссия в течение 5 рабочих дней осуществляет действия в соответствии с Положением о Комиссии (приложение 2 к настоящему порядку).

По результатам работы, комиссия на своем заседании:

- признает постройку обладающей (необладающей) признаками самовольного строительства и данные признаки фиксируются в протоколе;
- подготавливает рекомендации по поступившим уведомлениям;
- прилагает к рекомендациям протокол заседания Комиссии, акт осмотра объекта, фотоматериалы, полученные в результате запросов документы;
- направляет рекомендации по результатам рассмотрения уведомления и приложенные документы в соответствующее структурное подразделение администрации Березовского района в соответствии с положениями пункта 3.2 приложения 3 к настоящему порядку.

Заседания комиссии проводятся по мере поступления уведомлений о выявлении самовольной постройки и документов, подтверждающих наличие (отсутствие) признаков самовольной постройки.

Раздел IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА

11. При принятии администрацией Березовского района, на основании заключения комиссии, решения о сносе самовольной постройки или приведения ее в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, секретарь комиссии подготавливает проект постановления администрации Березовского района.

В постановлении на основании протокольного решения комиссии устанавливается срок сноса самовольной постройки либо приведения ее в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации.

12. В течение 7 рабочих дней со дня принятия постановления администрации Березовского района о сносе самовольной постройки либо приведении ее в соответствие с установленными требованиями, секретарь комиссии направляет копию постановления лицу, осуществившему самовольную постройку, а при отсутствии сведений о таком лице - правообладателю земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка.

В случае, если лица, указанные в пункте 12 настоящего раздела, не были выявлены, в течение 7 рабочих дней со дня принятия соответствующего постановления секретарь комиссии направляет информацию:

- 1) муниципальному автономному учреждению «Березовский медиационный центр» для обеспечения опубликования в порядке, установленном уставом городского поселения Березово для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;
- 2) отделу информатизации, защиты информации и связи администрации Березовского района для обеспечения размещения информации на официальных веб-сайтах органов местного самоуправления Березовского района и городского поселения Березово;
- 3) управлению по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Березовского района в целях обеспечения размещения на информационном щите в границах земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установ-

ленными требованиями.

Раздел V. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО СНОСУ САМОВОЛЬНЫХ ПОСТРОЕК ИЛИ ЕЕ ПРИВЕДЕНИЕ В СООТВЕТСТВИЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ

13. Снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями осуществляет лицо, которое создало или возвело самовольную постройку, а при отсутствии сведений о таком лице правообладатель земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, в соответствии с требованиями статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

14. В случае если лицом, осуществившем самовольную постройку, правообладателем земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, в установленные сроки не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней направляет уведомление об этом в исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, уполномоченные на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности.

15. В случае если лицом, осуществившем самовольную постройку, правообладателем земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, в установленные сроки не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации отдел по земельным ресурсам в течение одного месяца со дня истечения срока, установленного для сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями, выполняет одно из следующих действий:

- 1) обеспечивает подготовку правового акта администрации Березовского района об изъятии земельного участка в порядке, установленном статьей 54 Земельного кодекса Российской Федерации, при условии, что самовольная постройка расположена на земельном участке, предоставленном на праве постоянного (бессрочного) пользования, за исключением случаев, предусмотренного подпунктом 3 пункта 16 раздела V настоящего порядка;
- 2) направляет в порядке, установленном статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, уведомление об одностороннем отказе от договора аренды земельного участка, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 3 пункта 16 раздела V настоящего порядка;

3) направляет в юридическо-правовое управление администрации Березовского района документы в соответствии с перечнем утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 3 мая 2023 года N 321/пр «Об утверждении формы уведомления о выявлении самовольной постройки и перечня документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки» для предъявления требований об изъятии земельного участка и о его продаже с публичных торгов при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в частной собственности, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 3 пункта 16 раздела V настоящего порядка;

4) направляет в юридическо-правовое управление администрации Березовского района документы для предъявления требований в суд об изъятии земельного участка и о его передаче в государственную или муниципальную собственность при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в частной собственности, и такой земельный участок расположен в границах территории общего пользования, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 3 пункта 16 раздела V настоящего порядка.

16. Снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями осуществляется за счет средств местного бюджета в следующих случаях:

- 1) в течение двух месяцев со дня размещения на официальном сайте администрации Березовского района сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями не были выявлены лица, указанные в пункте 13 раздела V настоящего порядка;
- 2) в течение шести месяцев со дня истечения срока, установленного решением суда или администрацией Березовского района, для сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями, лица, указанные в пункте 13 раздела V настоящего порядка, не выполнили соответствующие обязанности, и земельный участок, на котором создана или возведена самовольная постройка, не предоставлен иному лицу в пользование и (или) владение либо по результатам публичных торгов не приобретен иным лицом;
- 3) в срок, установленный решением суда или администрацией Березовского района о сносе самовольной постройки либо решения суда или администрации Березовского района о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, лицами, указанными в пункте 13 раздела V настоящего порядка, не выполнены соответствующие обязанности, при условии, что самовольная постройка создана или возведена на неделимом земельном участке, на котором также расположены объекты капитального строительства, не являющиеся самовольными постройками.

17. В течение двух месяцев со дня истечения сроков, указанных соответственно в подпунктах 1 - 3 пункта 16 раздела V настоящего порядка:

- 1) отдел архитектуры и градостроительства администрации Березовского района подготавливает проект постановления администрации Березовского района об осуществлении сноса самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями с указанием сроков такого сноса, приведения в соответствие с установленными требованиями, в соответствии с пунктом 16 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, который подлежит рассмотрению на комиссии;
- 2) постановление об осуществлении сноса самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями направляется для организации его исполнения в управление по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Березов-

ского района, которое осуществляет мероприятия, направленные на снос самовольной постройки или приведение ее в соответствие с установленными требованиями.

Раздел VI. ВЗЫСКАНИЕ РАСХОДОВ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО СНОСУ САМОВОЛЬНОЙ ПОСТРОЙКИ ИЛИ ЕЕ ПРИВЕДЕНИЮ В СООТВЕТСТВИЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ

18. В случаях, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 16 раздела V настоящего порядка, администрация Березовского района вправе требовать возмещения расходов на выполнение работ по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями от лиц, указанных в пункте 13 раздела V настоящего порядка, за исключением случая, если в соответствии с федеральным законом орган местного самоуправления имеет право на возмещение за счет казны Российской Федерации расходов местного бюджета на выполнение работ по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями

Приложение 1 к порядку взаимодействия отраслевых (функциональных) органов администрации Березовского района при принятии решения о сносе самовольных построек или приведении их в соответствии с установленными требованиями на межселенной территории Березовского района и территории городского поселения Березово

Реестр выявленных самовольных построек, снос или приведение в соответствие с установленными требованиями которых осуществляется на основании решения органа местного самоуправления <*>

N п/п	Дата поступления уведомления	Наименование Территории (зона), в пределах которой создана (возведена) самовольная постройка	N, дата решения	Дата фактического сноса
1	2	3	4	5

<*>

- выявленные самовольные постройки, возведенные или созданные на земельном участке, в отношении которых отсутствуют правоустанавливающие документы и необходимость их наличия установлена в соответствии с законодательством на дату начала строительства такого объекта, либо самовольная постройка возведена или создана на земельном участке, вид разрешенного использования которого не допускает строительства на нем такого объекта и который расположен в границах территории общего пользования;

- выявленные самовольные постройки, возведенные или созданные на земельном участке, вид разрешенного использования которого не допускает строительства на нем такого объекта, и данная постройка расположена в границах зоны с особыми условиями использования территории при условии, что режим указанной зоны не допускает строительства такого объекта, либо в случае, если в отношении самовольной постройки отсутствует разрешение на строительство, при условии, что границы указанной зоны, необходимость наличия этого разрешения установлены в соответствии с законодательством на дату начала строительства такого объекта.

Приложение 2 к порядку взаимодействия отраслевых (функциональных) органов администрации Березовского района при принятии решения о сносе самовольных построек или приведении их в соответствии с установленными требованиями на межселенной территории Березовского района и территории городского поселения Березово

Перечень

зданий, сооружений или других строений, возведенных или созданных на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке, или на земельном участке, разрешенное использование которого не допускает строительства на нем данного объекта, либо возведенные или созданные без получения на это необходимых в силу закона согласований, разрешений, или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил, если разрешенное использование земельного участка, требование о получении соответствующих согласований, разрешений и (или) указанные градостроительные и строительные нормы и правила установлены на дату начала возведения или создания самовольной постройки <*>**

N п/п	Адрес (адресный ориентир)	Кадастровый (условный) номер объекта (при наличии)	Кадастровый (условный) номер земельного участка (при наличии)	Наименование территории (зона) в пределах которой создана (возведена) самовольная постройка
1	2	3	4	5

<***> - перечень зданий, сооружений и других строений, являющихся самовольными постройками, созданными (возведенными) на межселенной территории Березовского района, на земельных участках, не предоставленных в установленном порядке для этих целей, в зонах с особыми условиями использования территории (за исключением зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) или на территориях общего пользования либо в полосах отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения, подлежащих сносу.

Приложение 3 к порядку взаимодействия отраслевых (функциональных) органов администрации Березовского района при принятии решения о сносе самовольных построек или приведении их в соответствии с установленными требованиями на межселенной территории Березовского района и территории городского поселения Березово

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ УВЕДОМЛЕНИЯ И ВЫЯВЛЕНИЮ САМОВОЛЬНОЙ ПОСТРОЙКИ И ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ НАЛИЧИЕ ПРИЗНАКОВ САМОВОЛЬНОЙ ПОСТРОЙКИ НА ТЕРРИТОРИИ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА И ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЕЗОВО (далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные функции, работу комиссии по рассмотрению уведомления о выявлении самовольной постройки и документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки в целях принятия органом местного самоуправления решения о подготовке заключения о возможности принятия решений администрацией Березовского района об осуществлении сноса самовольной постройки (далее - комиссия).

Комиссия является коллегиальным органом по подготовке заключений, на основании которых администрация Березовского района принимает решение о сносе самовольных построек и их приведении в соответствие с установленными требованиями в порядке статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации и в случаях предусмотренных пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации при условии нахождения самовольной постройки на межселенной территории Березовского района и территории городского поселения Березово.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации и Земельным кодексом Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами Березовского района, регулирующими градостроительные и земельные отношения, и настоящим Положением.

2. Основные принципы деятельности комиссии

2.1. Обеспечение объективности рассмотрения:

- 1) уведомления и документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки;
- 2) сведений о лице, осуществившем самовольную постройку, если оно установлено;
- 3) сведений о земельном участке, на котором размещена самовольная постройка, о правообладателе земельного участка;
- 4) информации уполномоченного органа администрации Березовского района о соответствии самовольной постройки критериям, установленным пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.2. Соблюдение принципов публичности, прозрачности и недопущение дискриминации.

3. Основные функции комиссии

3.1. Рассмотрение уведомления и документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки.

3.2. Подготовка заключения о возможности принятия решения администрацией Березовского района:

- при отсутствии признаков самовольного строительства рекомендует уполномоченному органу подготовить проект уведомления о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается, в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение, органы местного самоуправления, осуществляющие муниципальный земельный контроль, гражданам и организациям от которых поступило уведомление о выявлении самовольной постройки. Уполномоченный орган передает проект уведомления на рассмотрение главе Березовского района и после подписания направляет его в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия;

- если самовольная постройка подлежит сносу или ее приведению в соответствие с установленными требованиями, уполномоченный орган подготавливает и направляет решение комиссии главе администрации Березовского района для принятия решения администрацией района.

В случае принятия решения о необходимости осуществления действий в соответствии с пунктом 5 раздела II настоящего Порядка уполномоченный орган подготавливает проект соответствующего постановления в соответствии с пунктом 11 раздела IV настоящего Порядка.

В случае принятия решения о необходимости обращения в судебные органы для сноса самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями, юридическо-правовое управление обращается в суд с иском о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

3.3. Решение комиссии оформляется протоколом, который подготавливается непосредственно после проведения заседания комиссии. Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии, и хранится в отделе архитектуры и градостроительства администрации Березовского района.

3.4. Протоколы комиссии размещаются на официальном веб-сайте органа местного самоуправления Березовского района в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

4. Полномочия председателя, заместителя председателя, членов и секретаря комиссии:

4.1. Председатель комиссии:

- организует работу комиссии в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего положения;

- подтверждает наличие полномочий комиссии и наличия кворума на заседании комиссии;

- имеет право решающего голоса;

- выполняет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4.2. Заместитель председателя комиссии:

- возглавляет работу комиссии в отсутствие председателя комиссии;

- обладает всеми правами и обязанностями членов комиссии, в соответствии с пунктом 4.3 настоящего положения.

4.3. Члены комиссии обязаны:

- лично присутствовать на заседаниях комиссии, отсутствие на заседании комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. При отсутствии члена комиссии его функции исполняет лицо, исполняющее его обязанности на период временного отсутствия;

- знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации и Земельного кодекса Российской Федерации.

4.4. Члены комиссии вправе:

- знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями;

- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии;

- проверять правильность содержания протоколов комиссии.

4.5. Секретарь комиссии:

- оповещает членов комиссии о предстоящем заседании;

- оповещает лицо, осуществившее самовольную постройку, если оно установлено, способом, подтверждающим надлежащее его уведомление. В случае неявки лица либо отсутствия сведений о лице, которое возлово самовольную постройку, заседание комиссии проходит в его отсутствие;

- подготавливает материалы к заседанию комиссии и обеспечивает ими членов комиссии;

- обеспечивает документальное оформление протокольных решений комиссии;

- выполняет иные обязанности, предусмотренные порядком взаимодействия при принятии решения о сносе самовольных построек или их приведении в соответствие с установленными требованиями на межселенной территории Березовского района и территории городского поселения Березово;

- правом голоса не обладает.

5. Порядок работы комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

5.2. Заседание комиссии проводит председатель комиссии. В случае его отсутствия обязанности председателя комиссии выполняет заместитель председателя комиссии. При отсутствии председателя комиссии и заместителя председателя комиссии из присутствующих членов комиссии избирается председательствующий.

5.3. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины от числа членов комиссии. Решение комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равенстве голосов председатель комиссии (или лицо его замещающее) имеет право решающего голоса.

5.4. Члены комиссии должны быть уведомлены секретарем комиссии посредством направления приглашений, содержащих сведения об рассматриваемом объекте, месте, дате и времени проведения заседания не позднее чем за два рабочих дня до даты заседания комиссии.

6. Ответственность членов комиссии

Председатель комиссии, члены комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе работы комиссии.

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2024 № 126

пгт. Березово

Об отмене части проекта межевания территории сельского поселения Светлый, разработанного в составе документации по планировке территории сельского поселения Светлый, утвержденной постановлением администрации Березовского района от 19.02.2014 № 204 «Об утверждении проекта планировки и межевания территории сельского поселения Светлый»

На основании протокола заседания комиссии по землепользованию и застройке от 24 января 2024 года № 1:

1. Отменить проект межевания территории, разработанный в составе документации по планировке территории сельского поселения Светлый, утвержденной постановлением администрации Березовского района от 19.02.2014 № 204 «Об утверждении проекта планировки и межевания территории сельского поселения Светлый» в части планировочных кварталов 01:02:03, 01:03:08 чертежа проекта межевания территории сельского поселения Светлый.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы района

Г.Г. Кудряшов

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2024 № 127

пгт. Березово

О внесении изменения в постановление администрации Березовского района от 31.10.2023 № 822 «Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории населенного пункта д.Щекурья»

В целях приведения нормативного правового акта администрации Березовского района в соответствие с Единым государственным реестром недвижимости:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 31.10.2023 № 822 «Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории населенного пункта д.Щекурья» следующее изменение:

1.1. В столбце «Возможные способы образования» таблицы 1 раздела 3 слова «Образование земельного участка путем перераспределения земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности» заменить словами «Образование земельного участка из земель находящихся в государственной или муниципальной собственности».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы района

Г.Г. Кудряшов

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2024 № 128

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.02.2021 № 217 «Об обеспечении питанием обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений Березовского района»

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 декабря 2023 года № 690-п «О внесении изменений в постановление Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 4 марта 2016 года № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»:

1. Внести в постановление администрации Березовского района от 26.02.2021 № 217 «Об обеспечении питанием обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений Березовского района» следующие изменения:

1.1. Подпункты 2.1.1, 2.1.2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2.1.1. Обучающимся начальных классов с 1 по 4 классы общеобразовательных учреждений, в размере 83 рублей в день на одного обучающегося, если общеобразовательное учреждение осуществляет организацию питания самостоятельно;

2.1.2. Обучающимся начальных классов с 1 по 4 классы общеобразовательных учреждений, в размере 166 рублей в день на одного обучающегося с учетом размера торговой наценки 2, на услуги общественного питания.».

1.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить:

3.1. создание условий по предоставлению горячего питания в учебное время обучающимся 1-4 классов;

3.2. обучающимся 1-4 классов, в зависимости от смены обучения горячее питание в виде завтрака или обеда;

3.3. при организации питания руководствоваться Порядком, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа –

Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 3 июля 2020 года № 280-од-п «О дополнительных к установленным законодательством Российской Федерации требованиям по организации питания, в том числе хронических заболеваний, при которых оно предоставляется обучающимся.».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

И.о. главы района

Г.Г. Кудряшов

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2024 № 129

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 03.05.2023 № 296 «Об обеспечении питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Березовского района за счет средств Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района»

В соответствии с законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 января 2016 года № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04 марта 2016 года № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»:

1. Внести в постановление администрации Березовского района от 03.05.2023 № 296 «Об обеспечении питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Березовского района за счет средств Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района» следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1. Комитету образования администрации Березовского района обеспечить:

1.1. За счет средств субвенции, предоставляемой из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджету Березовского района на осуществление переданного отдельного государственного полномочия по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в муниципальных общеобразовательных организациях, а также членов семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, в виде предоставления двухразового питания в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации и денежной компенсации обучающимся общеобразовательных организаций с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, членов семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, обучение которых организовано на дому:

а) обучающимся относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, членов семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, в размере 207 рублей в день на одного обучающегося, если общеобразовательное учреждение осуществляет организацию питания самостоятельно из расчета: завтрак -83 рублей, обед – 124 рублей;

б) обучающимся относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, членов семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, в размере 414 рублей в день на одного обучающегося с учетом размера торговой наценки 2, на услуги общественного питания из расчета: завтрак – 166 рублей, обед- 248 рублей;

в) выплату денежной компенсации за двухразовое питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано общеобразовательными организациями на дому в размере 207 рублей в день на одного обучающегося.»

1.2. Подпункт 1.4 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1.4. При переводе обучающихся относящихся категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в общеобразовательных учреждениях, членов семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации исключительно на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в период действия в автономном округе режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина) социальная поддержка обучающимся из числа льготных категорий за двухразовое питание, заменяется денежной выплатой (далее – выплата).

Выплата перечисляется на лицевой счет одного из родителей (законных представителей) в размере 207 рублей в день, за исключением дней каникулярного периода, выходных и праздничных дней.»

1.3. Подпункт 2.2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Создание условий по предоставлению:

а) завтрака на сумму 83 рублей и обеда на сумму 124 рублей на одного обучающегося в учебное время для обучающихся, указанных в подпункте «а» подпункта 1.1 пункта 1 настоящего постановления, за счет средств субвенции Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

б) завтрака на сумму 166 рублей и обеда на сумму 248 рублей на одного обучающегося в

учебное время для обучающихся, указанных в подпункте «б» подпункта 1.1 пункта 1 настоящего постановления, за счет средств субвенции Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.»

1.4. Подпункт 2.5 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2.5. начисление и денежную выплату обучающимся общеобразовательных учреждений, указанным в подпункте 1.4 пункта 1 настоящего постановления в размере 207 рублей в день, за исключением дней каникулярного периода, выходных и праздничных дней.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

И.о. главы района

Г.Г. Кудряшов

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2024 № 130

пгт. Березово

О внесении изменения в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 978 «О муниципальной программе «Современная транспортная система Березовского района»

В целях приведения нормативного правового акта администрации Березовского района в соответствие с действующим законодательством:

Пункт 1 постановления администрации Березовского района от 26.12.2023 № 978 «О муниципальной программе «Современная транспортная система Березовского района» изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить муниципальную программу «Современная транспортная система Березовского района» согласно приложению к настоящему постановлению.»

Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

И.о. главы района

Г.Г. Кудряшов

